

AGENZIA DELLE DOGANE

SCAMBIO ELETTRONICO DEI DATI
(E. D. I.)

MANUALE PER L'UTENTE

Versione 22 Giugno 2011

INDICE

INTRODUZIONE.....	5
1 MODALITA’ DI INTERSCAMBIO.....	6
1.1 Sistema di accesso doganale	6
1.2 Flusso dei dati	6
1.2.1 Codice di autenticazione dei file	7
1.2.2 Identificazione degli interchange	7
Tipo messaggio	8
1.2.3 Giornale di servizio.....	9
1.3 Trattamento degli interchange Idoc	9
1.3.1 Validazione da parte di SdA.....	9
1.3.2 Validazione e trattamento dei messaggi	10
1.4 Termini di tempo per lo scambio dei dati.....	11
1.4.1 Termine per l’invio di Icntrl.....	11
1.4.2 Termine per l’invio di Irisp	11
1.4.3 Termine per il prelievo delle risposte	11
1.4.4 Monitoraggio dell’interscambio dei dati.....	11
1.5 Registrazione e memorizzazione dei dati	12
2 MODALITA’ DI CONNESSIONE.....	13
2.1 Connessione.....	13
2.1.1 Connessione tramite linea dedicata	13
2.1.2 Connessione tramite internet	14
2.2 Protocolli applicativi di scambio dei messaggi	15
2.2.1 Modalità HTTP	15
2.2.2 Modalità FTP	17
3 MODALITA’ DI UTILIZZO DEL SERVIZIO	18
3.1 Applicazione HTTP.....	18
3.1.1 Operazioni di servizio.....	22
Apertura Sessione	22
Dati di accesso	25
Attiva modifiche	26
Cambio Password.....	26
Cambio password di rete.....	28
Registra la tua e-mail	30
Abilita ambiente reale	31
Primo Accesso	32
Modifica i tuoi dati.....	34
3.1.2 Operazioni su File	35
Trasmissione	36
Interrogazione	40

3.1.3	<i>Operazioni di prelievo</i>	49
	Prelievo Risposte	49
	Prelievo Esiti	54
	Prelievo Messaggi	56
3.1.4	<i>Servizi</i>	57
	Normativa	57
	Software	57
	Statistiche	57
3.1.5	<i>Ti aiuto</i>	58
	Guida rapida	58
	Manuali utente	58
	Testata del file	58
3.2	Applicazione FTP	59
3.2.1	<i>Apertura sessione</i>	59
3.2.2	<i>Invio file</i>	59
3.2.3	<i>Interrogazione dello stato di un file</i>	60
3.2.4	<i>Prelievo delle risposte e degli esiti</i>	60
4	AMBIENTE DI SICUREZZA	61
4.1	Ambiente di sicurezza DOGANE	62
4.1.1	<i>Gestione del certificato elettronico</i>	63
	Generazione dell’ambiente di sicurezza DOGANE	63
	Sospendi certificato	64
	Riattivazione del certificato	65
	Revoca del certificato	66
4.1.2	<i>Calcolo del codice di autenticazione dell’interchange</i>	67
4.1.3	<i>Verifica del codice di autenticazione dell’Icntrl e dell’Irsp</i>	67
4.1.4	<i>Conservazione della documentazione e del Certificato elettronico</i>	68
4.1.5	<i>Rinnovo delle credenziali di firma</i>	69
4.2	Ambiente di sicurezza ENTRATE	71
4.3	Ambiente di sicurezza ALTRI ENTI	71
5	SCENARI DI INTERSCAMBIO	72
5.1	Dichiarazioni doganali e richieste di temporanea custodia e relative richieste di Rettifica	73
5.2	Dichiarazioni doganali con svincolo telematico	75
5.3	Dichiarazioni Intrastat	77
5.4	Manifesti delle merci arrivate e relative richieste di Rettifica	78
5.5	Manifesti delle merci in Partenza e relative richieste di Rettifica	79
5.6	Prospetti in materia di Accise	80
5.7	Gestori di terminal container o recinti di temporanea custodia	82

5.8	Interrogazione del conto di debito	84
6	INTERCHANGE	85
7	SERVIZI AGLI UTENTI.....	87
7.1	Dichiarazioni Online.....	88
7.2	Situazione Contabile.....	88
7.3	Situazione Garanzie.....	88
7.4	Gestori TC.....	88
7.5	Lotta alla contraffazione.....	89
7.6	Notifiche EMCS.....	89
7.7	Forniture accise agli Enti Locali.....	89

INTRODUZIONE

Nel presente manuale sono definite, nel rispetto dei principi stabiliti dalla relativa regolamentazione, le condizioni e le modalità tecniche per la presentazione tramite l'E.D.I. (Electronic Data Interchange) delle dichiarazioni doganali, dei manifesti delle merci in arrivo e in partenza, degli elenchi riepilogativi delle cessioni o degli acquisti intracomunitari (dichiarazioni Intrastat) , delle dichiarazioni in materia di accise e per le richieste di informazioni sulla situazione contabile (conto di debito) .

In particolare, il manuale contiene:

- a) le modalità tecniche di collegamento tra il sistema di accesso doganale e il sistema dell'utente abilitato all'invio;
- b) le modalità di interscambio dei dati;
- c) la struttura dei messaggi da utilizzare;
- d) le procedure e le misure di sicurezza che devono essere adottate per garantire la protezione dei messaggi e degli archivi contro i rischi derivanti da accessi non autorizzati, manipolazioni, ritardi, perdita o distruzione dei dati.

Esso stabilisce, inoltre, le modalità da osservare per la trasmissione mediante l'E.D.I. dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate via mare e alle richieste di temporanea custodia, secondo i formati previsti, ai fini della fornitura dei dati su dischetto magnetico, dalle circolari n. 192 del 24 giugno 1989 e n. 266 del 18 ottobre 1990 e successive modifiche. Tale trasmissione sostituisce la presentazione dei dischetti, fermi restando gli altri adempimenti previsti dalle predette circolari per il trattamento dei manifesti e delle richieste in questione.

1 MODALITA’ DI INTERSCAMBIO

Lo scambio elettronico dei dati tra l’Agenzia delle Dogane e gli operatori economici avviene mediante il collegamento dei sistemi informatici di questi ultimi ad un sistema di interfaccia dell’Agenzia, denominato Sistema di Accesso doganale (SdA) installato presso il Centro Elettronico Nazionale delle Dogane (CEND).

1.1 Sistema di accesso doganale

Il sistema di accesso doganale è l’ambiente a disposizione degli utenti per lo scambio dei messaggi con l’Agenzia delle Dogane. Lo scambio di uno o più messaggi avviene mediante il trasferimento di file, sotto il controllo degli utenti. Ogni file scambiato costituisce un *interchange*.

E’ compito degli utenti depositare gli interchange da elaborare presso SdA e prelevare gli interchange di risposta quando sono disponibili all’interno del SdA.

Il collegamento degli utenti a SdA avviene secondo le modalità definite nel capitolo 2.

L’ambiente per lo scambio dei messaggi è costituito da tabelle di un database e da un insieme di procedure applicative che vengono utilizzate dagli utenti per il deposito degli interchange inviati, per il prelievo degli interchange di risposta e per altre funzioni di utilità.

Le modalità di utilizzo del servizio telematico sono descritte nel capitolo 3.

1.2 Flusso dei dati

Lo scambio di dati tra utenti abilitati (UA) e Agenzia delle Dogane (AD) si basa sull’utilizzo delle seguenti categorie di *interchange*:

Idoc : *interchange* inviato da UA a AD, contenente i messaggi da elaborare;

Icntrl : *interchange* inviato da AD a UA, per confermare il ricevimento di Idoc e per segnalare la presenza o l’assenza di errori formali;

Irisp : *interchange* inviato da AD a UA, contenente le risposte applicative ai messaggi elaborati.

La dimensione di un interchange può variare in base alla tipologia di file.

L’Agenzia delle Dogane rende, inoltre, disponibile agli utenti che utilizzano il protocollo FTP, in un apposito giornale di servizio, i messaggi di errore relativi a violazioni da essi compiute nell’impiego di SdA e che non possono essere codificati nell’Icntrl.

1.2.1 Codice di autenticazione dei file

Alcune tipologie di file prodotti devono essere corredate del codice di autenticazione (firma elettronica), di cui al punto 3 della circolare n. 230/D del 13 dicembre 2000, vedi tabella successiva.

Le modalità per la generazione delle chiavi, per l’ottenimento del certificato di iscrizione nel registro degli utenti autorizzati, per l’apposizione del codice di autenticazione dei file e per la sua verifica sono descritte nel capitolo 4.1 .

1.2.2 Identificazione degli interchange

Gli *interchange* sono identificati tramite il nome del relativo file di trasmissione (<nomefile>) che ha la seguente struttura:

<codiceUA><data>.<TipoFile><nn>

dove:

<codiceUA> = codice identificativo dell’utente abilitato (4 caratteri alfanumerici);

<data> = data di inoltro dell’*interchange* (4 caratteri nel formato MMGG);

<tipofile> = tipo dell’*interchange* (1 carattere alfabetico);

<nn> = progressivo dell’*interchange* (2 caratteri alfanumerici).

In caso di *interchange* firmati il nome del flusso avrà un ulteriore suffisso "**p7m**", apposto dall’ applicazione Firma e Verifica che appone il codice di autenticazione.

La codifica diventa quindi:

<codiceUA><data>.<TipoFile><nn>.<p7m>).

E’ compito dell’utente adottare progressivi di *interchange* differenti, in modo da distinguere i diversi *interchange* dello stesso tipo inoltrati nella stessa data.

La tabella che segue indica il valore che deve assumere il campo <tipofile> in relazione al tipo dei messaggi contenuti nell’*interchange*.

Tipo messaggio	Idoc	Icntrl	Irisp	Firma	Ambiente
Dichiarazioni doganali e richieste di T.C.	T	A	W	NO	Reale
Dichiarazioni Intrastat	I	G	H	SI	Reale
Interrogazione del conto di debito	S	F	E	SI	Reale
Trattamento delle Dichiarazioni Doganali con svincolo telematico	R	U	X	SI	Reale
Dichiarazioni in materie di Accise, Energia Elettrica e Metano	C	D	J	SI	Reale
Manifesto delle merci arrivate	M	B	P	NO	Reale
Manifesto delle merci in partenza	V	Y	Z	NO	Reale
Richiesta Gestori T.C.	2	3	4	SI	Reale
Rettifiche alle richieste di T.C.	T	A	W	NO	Reale
Rettifiche ai Manifesto delle merci arrivate	M	B	P	NO	Reale
Rettifiche ai Manifesto delle merci in partenza	V	Y	Z	NO	Reale

Note : Per alcuni tipo di file esistono ulteriori livelli di risposta (anche definiti “Messaggi” e che l’ utente può prelevare dalla funzione “prelievo Messaggi”). In particolare per quanto riguarda:

- **Trattamento delle Dichiarazioni Doganali di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito con sdoganamento telematico** possono avere due ulteriori livelli di risposta che hanno come identificativo

- tipofile <N> per il documento PDF
- tipofile <L> per le note aggiuntive;
- tipofile <Q> per il Visto uscire;

- **Rettifica Telematica Temporanea Custodia (TC)** (tipofile <T>) l’ ulteriore livello di risposta è identificato dal tipofile <O> ;
- **Rettifica Telematica Manifesti Merci in Arrivo** (tipofile <M>) l’ ulteriore livello di risposta è identificato dal tipofile <0> (zero) ;
- **Rettifica Telematica Manifesti Merci in Partenza** (tipofile <V>) l’ ulteriore livello di risposta è identificato dal tipofile <1>.

1.2.3 Giornale di servizio

Il giornale di servizio è identificato da un nome avente la seguente struttura:

<codiceUA>.log

Ogni messaggio del giornale è composto dai seguenti campi:

<ora> = Data e ora di registrazione
nel formato AAAA MM (notazione inglese) GG, hh:mm:ss;
ad esempio,: 2001 May 21,16:33:21

<nn> = Tipo di errore

<nomefile> = Nome del flusso Idoc a cui si riferisce (12 caratteri)

<errore> = Descrizione dell’errore rilevato (lunghezza variabile)

1.3 Trattamento degli interchange Idoc

Ogni *interchange* inviato da un utente abilitato è sottoposto ad un processo di validazione composto di due fasi da parte di SdA :

- a) un controllo sul rispetto dei formati dei record secondo quanto descritto al successivo capitolo 6
- b) se ritenuto valido, ad una successiva fase di validazione e trattamento applicativo dei messaggi in esso contenuti, da parte del sistema AIDA.

Il formato degli *interchange Idoc* è specificato nel capitolo 6.

1.3.1 Validazione da parte di SdA

La prima fase del processo di validazione eseguita da SdA, comprende una serie di controlli formali ,alcuni preliminari come:

- 1) il corretto uso della codifica del flusso inviato (convenzione sul nome del flusso);
- 2) il formato dell’*interchange* (firmato o no);
- 3) La dimensione del file.

In caso di irregolarità, SdA chiude il trattamento dell’**Idoc** , genera una segnalazione messaggio di errore che viene immediatamente visualizzato per l’utente HTTP ovvero, nel caso di utente FTP, inserito nel suo giornale di servizio.

Successivamente vengono eseguiti una serie di controlli atti a verificare:

- 1) l'integrità del documento e l'identità del dichiarante, mediante la verifica del codice di autenticazione file (laddove previsto);
- 2) il formato del record di testa dell' *interchange*;
- 3) l'esistenza dell'autorizzazione all'invio dei messaggi;
- 4) il formato dei dati nei record presenti.

Viene eseguita, altresì, la normalizzazione dei dati stessi per la successiva fase di validazione e trattamento applicativo.

Al termine di questa seconda fase, SdA mette a disposizione un *interchange* **Icntrl**, con il quale viene confermato il ricevimento di **Idoc** e comunicato all'utente interessato l'esito dei predetti controlli.

Se **Icntrl** segnala la presenza di errori, il trattamento dell'**Idoc** viene interrotto.

La presenza di uno o più errori rilevati durante questa fase di validazione comporta il rigetto dell'*interchange* **Idoc** e di tutti i messaggi in esso contenuti.

Il formato dell'*interchange* **Icntrl** è specificato nell'appendice al presente manuale.

1.3.2 Validazione e trattamento dei messaggi

A fronte di ciascun messaggio contenuto in un *interchange* **Idoc**, la fase di validazione e trattamento applicativo, eseguita dal sistema AIDA, verifica che la dichiarazione fatta mediante l'E.D.I. abbia i requisiti previsti dalla relativa regolamentazione e, se riconosciuta regolare, procede all'acquisizione dei dati trasmessi iscrivendo la dichiarazione nel registro meccanografico corrispondente al tipo di operazione effettuata.

La fase termina, in ogni caso, con la predisposizione di un *interchange* **Irisp** contenente i messaggi di risposta ai messaggi inviati con l' *interchange* **Idoc**.

Se uno o più messaggi inviati con **Idoc** non sono riconosciuti regolari, le relative dichiarazioni sono considerate non valide e quindi, ad ogni effetto, come non presentate; in tal caso, nei messaggi di risposta contenuti in **Irisp** sono indicate le irregolarità riscontrate.

Il formato dell'*interchange* **Irisp** è specificato nell'appendice al presente manuale.

1.4 Termini di tempo per lo scambio dei dati

1.4.1 Termine per l’invio di Icntrl

L’Agenzia delle Dogane invia la conferma del ricevimento di un *interchange Idoc* entro un termine di 30 minuti dal momento in cui esso viene depositato sul sistema di accesso.

Nel caso in cui, trascorso questo termine, l’utente non riceva la conferma di ricevimento (**Icntrl**) e non riscontri alcuna segnalazione di errore da parte di SdA, può contattare l’ assistenza per i necessari interventi operativi o, comunque per conoscere i motivi del mancato ricevimento, al fine di adottare, all’occorrenza, soluzioni alternative per la presentazione delle dichiarazioni.

1.4.2 Termine per l’invio di Irisp

L’Agenzia delle Dogane elabora un *interchange Idoc* entro un termine di

60 minuti per le dichiarazioni doganali, i manifesti delle merci arrivate e le dichiarazioni in materia di accise;

2 giorni per le dichiarazioni Intrastat.

dal momento in cui questo viene depositato sul sistema di accesso.

Nel caso in cui, trascorso questo termine, l’utente non riceva alcuna risposta (**Irisp**) e non riscontri alcuna segnalazione di errore da parte di SdA, deve contattare l’ Assistenza per i necessari interventi operativi o, comunque per conoscere i motivi della mancata risposta applicativa.

Nel caso di Idoc relativo al messaggio ET, l’eventuale secondo Irisp potrà essere inoltrato entro 120 minuti.

1.4.3 Termine per il prelievo delle risposte

Le risposte generate dall’Agenzia delle Dogane rimangono a disposizione degli utenti che utilizzano il protocollo HTTP, per un periodo di **sessanta giorni**, trascorso il quale esse vengono archiviate .

Per coloro che utilizzano il protocollo FTP è sempre possibile scaricare le risposte e gli esiti di propria competenza entro gli 11 mesi dalla loro produzione.

1.4.4 Monitoraggio dell’interscambio dei dati

Il servizio telematico doganale fornisce agli utenti la possibilità di controllare lo stato di avanzamento del processo di elaborazione di ciascun interchange, mediante l’utilizzo di un’apposita funzione di “Interrogazione”. (vedi paragrafi 3.1.2 e 3.2.3).

1.5 Registrazione e memorizzazione dei dati

I dati scambiati tra l’Agenzia delle Dogane e gli utenti sono registrati da entrambi i partner sul proprio sistema informatico.

Tutti i flussi trasmessi o ricevuti sono memorizzati in ordine cronologico e nel formato originale con cui sono stati scambiati.

2 MODALITA’ DI CONNESSIONE

2.1 Connessione

Il collegamento del sistema utente al sistema di accesso doganale può avvenire:

1. via modem alla rete privata del Servizio telematico doganale
2. via Internet.

2.1.1 Connessione tramite linea dedicata

L’utente che si connette utilizzando la linea dedicata deve impostare sulla propria postazione i seguenti parametri di “Accesso remoto”:

N.ro telefonico	06.5051.4953
Nome Utente	Nome utente per l’accesso ai servizi di rete
Password	Password di accesso ai servizi di rete
Tipo server	PPP
Protocollo	TCP/IP
Indirizzo IP	Assegnato dal server
Indirizzo del server dei nomi	Assegnato dal server
Compressione intestazione IP	SI
Gateway predefinito sulla rete remota	SI

Il nome utente e la password di accesso ai servizi di rete sono comunicati dall’Agenzia delle Dogane all’utente abilitato mediante la funzione “Primo Accesso” (cfr par 3.1.1).

L’utente deve configurare l’accesso remoto sulla propria postazione e stabilire la connessione. Una volta riconosciuto l’utente, il server remoto comunicherà in forma automatica e trasparente sia l’indirizzo IP di sessione sia il DNS primario e secondario.

2.1.2 Connessione tramite internet

Il sito web del Servizio telematico doganale può essere raggiunto anche tramite Internet (ossia utilizzando un proprio Internet Provider) attraverso una connessione protetta che garantisce la massima sicurezza.

L'accesso via Internet, permette all'utente di usufruire dei servizi offerti dal proprio Internet provider, quindi, di accedere attraverso una connessione già impostata. Inoltre, offre un sito alternativo a quello riservato e accedibile con connessione diretta (vedi paragrafo precedente).

Il servizio è disponibile accedendo al sito <http://www.agenziadogane.it> e selezionando *Servizio Telematico Doganale - E.D.I.*.

Per configurare il browser per l'accesso tramite Internet Provider, procedere come segue:

Verificare le impostazioni del browser (attivazione SSL) (eseguire, una sola volta al primo accesso). Nota bene: Le versioni più recenti dei browser sono per lo più già configurate nel modo richiesto e pertanto può essere sufficiente installare il certificato di protezione dopo aver controllato che le opzioni necessarie siano correttamente attivate ;

Installare il certificato di protezione (eseguire, una sola volta al primo accesso);

Verificare che il certificato di protezione sia stato correttamente installato (eseguire, una sola volta al primo accesso);

A questo punto è possibile accedere al servizio:

ambiente reale (<https://telematico.agenziadogane.it>)

ambiente di prova (<https://telematicoprova.agenziadogane.it>)

2.2 Protocolli applicativi di scambio dei messaggi

2.2.1 Modalità HTTP

L’accesso ai servizi HTTP è disponibile per tutti gli utenti, compresi coloro che hanno richiesto l’abilitazione ai servizi FTP.

Nel caso di accesso tramite linea dedicata, una volta stabilita la connessione di rete, l’utente potrà referenziare i seguenti URL:

per l’ambiente di prova:

www.telematico.dogane.finanze.it/servlet/telematico/stdprova/index

per l’ambiente reale

www.telematico.dogane.finanze.it/servlet/telematico/std/index

Per utilizzare le funzionalità offerte dal nuovo servizio telematico l’utente deve effettuare l’operazione di login (apertura della sessione) utilizzando il codice fiscale, il progressivo sede e la password di accesso all’applicazione.

Esempio:

Codice fiscale:	09191919191
Progressivo sede:	001
Password:	RAANATL7

Al momento dell’apertura della sessione, occorrerà indicare :

Nome utente	09191919191-001
Password:	RAANATL7

Il codice utente abilitato, costituito da 4 caratteri alfanumerici, indicato sull’autorizzazione nella sezione “Il codice utente abilitato da utilizzare per l’invio dei file è”, dovrà essere utilizzato per la corretta codifica del nome del file da inviare:

<Codice Utente Abilitato><data><TipoFile><nn>

dove:

- <data> = data di invio del file (4 caratteri nel formato MMGG)
- <TipoFile> = tipo file (1 carattere alfabetico), secondo la codifica descritta nel
al paragrafo punto 1.2.2
- <nn> = progressivo file (2 caratteri alfanumerici)

Esempio:

Codice utente abilitato:	XXA
Nome File:	XXA1201.T01

Il codice utente abilitato rappresenta il primo campo del record di testa dei file.

2.2.2 Modalità FTP

Per l’accesso ai servizi FTP, una volta effettuata la connessione come al paragrafo precedente, occorre digitare il comando:

per l’ambiente di prova:

ftp ftpprova.telematico.dogane.finanze.it

per l’ambiente reale

ftp ftp.telematico.dogane.finanze.it

La modalità FTP è disponibile SOLO con connessione tramite linea dedicata

Per utilizzare le funzionalità offerte dal servizio FTP l’utente deve effettuare l’operazione di login (apertura della sessione) utilizzando il codice utente abilitato e la password di accesso all’applicazione.

Esempio:

Codice utente abilitato:	XXXX
Password:	12345678

Il codice utente abilitato, costituito da 4 caratteri alfanumerici, indicato sull’autorizzazione nella sezione "Il codice utente abilitato da utilizzare per l’invio dei file è", dovrà essere utilizzato per la corretta codifica del nome del file da inviare:

<Codice Utente Abilitato><data><TipoFile><nn>

dove:

<data> = data di invio del file (4 caratteri nel formato MMGG)

<TipoFile> = tipo file (1 carattere alfabetico), secondo la codifica descritta nel manuale operativo al punto 1.3

<nn> = progressivo file (2 caratteri alfanumerici)

Esempio:

Codice utente abilitato:	XXXX
Nome file:	XXXXA1201.T01

Il codice utente abilitato rappresenta il primo campo del record di testa dei file.

3 MODALITA' DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

3.1 Applicazione HTTP

La home page del sito Web del servizio ha la seguente struttura :

titolo che evidenzia se l’utente sta operando in ambiente reale o in ambiente di prova;

menu che contiene le funzioni disponibili, descritte nei paragrafi che seguono;

sezione di sinistra, che consente l’accesso ad alcuni servizi di utilità;

sezione di destra, che consente l’accesso agli avvisi urgenti e alle funzioni di aiuto.

Il corpo centrale della pagina contiene indicazioni sulle ultime novità del servizio.

Il menu si espande con il click del mouse e consente l’accesso alle funzioni previste nella singola sezione:

[Home solo testo](#)



AGENZIA
DELLE
DOGANE



Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio	Operazioni su file	Operazioni di prelievo	Servizi	Ti aiuto?
Normativa Accedi alle Banche Dati Continua ...		Prelievo risposte		
Software Per la Firma Digitale Continua ...		Prelievo esiti		
Per i fornitori di servizi Continua ...		Prelievo messaggi	 E-MAIL	
Per la Sperimentazione Accise Continua ...				
Statistiche Utilizzo del servizio Continua ...				
Testata del file Cosa contiene il primo record del file da inviare Continua ...				
	Avviso del 29/10/2003 09:00:00			
	La sperimentazione delle procedure per lo sdoganamento telematico in procedura domiciliata (messaggio EX) è temporaneamente sospesa. Sono in corso le modifiche del tracciato per prevedere la gestione automatizzata dei titoli all'esportazione.			
	Nuovo Messaggio EX: Sul sito di Addestramento è disponibile il tracciato del messaggio 'EX' per il trattamento delle dichiarazioni di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito eseguiti in procedura di sdoganamento telematico domiciliato. Continua			
	Cargo: a partire dal 10 novembre, i manifesti merci in arrivo via mare dovranno essere trasmessi con il nuovo tracciato. Si prega di prendere visione delle ultime modifiche facendo particolare attenzione agli esiti delle risposte ... Continua			
				Dichiarazioni Online  Dichiarazioni Intrastat Continua...
				Comunicazioni precedenti Per visualizzare Continua...
				In evidenza  Novità sul servizio Continua ...
				Guida in linea  Consulta la Guida Operativa Continua ...
				Passa a ...  Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all'Ambiente di Addestramento

Se il browser utilizzato non è tra quelli consigliati o la versione non è recente, la home page cui si accede è mostrata nella figura che segue:



Servizio telematico doganale - Ambiente di Addestramento

Operazioni di servizio Apertura sessione Cambio password Cambio password di rete	Operazioni su file Trasmissione Interrogazione	Operazioni di prelievo Prelievo risposte Prelievo esiti Prelievo messaggi	Servizi Normativa Software Statistiche	Ti aiuto? Guida rapida Manuali utente Testata del file
--	---	---	--	--

Normativa 
Accedi alle Banche Dati
[Continua ...](#)

Software 
Per i fornitori di servizi
[Continua ...](#)

Statistiche 
Utilizzo del servizio
[Continua ...](#)

Testata del file 
Cosa contiene il primo record del file da inviare
[Continua ...](#)

Benvenuti!
Il servizio telematico doganale consente di presentare:

- le dichiarazioni doganali e le richieste di temporanea custodia;
- le dichiarazioni Intrastat;
- i manifesti delle merci arrivate via mare.

È in corso di sperimentazione (e quindi non ancora utilizzabile da parte di tutti gli utenti) il trattamento dei messaggi C3 e C31 (dichiarazioni di transito e di esportazione abbinata al transito) nonché il trattamento delle richieste di informazioni relative al proprio conto di debito.
Per saperne di più, consulta la sezione "Ti aiuto" dove sono disponibili i manuali e una Guida Rapida all'utilizzo del servizio.

Ultim'ora 
Avviso del 07/03/2002
08:56:48
[Continua ...](#)

In evidenza 
Novità sul servizio
[Continua ...](#)

Guida in linea 
Consulta la Guida Operativa
[Continua ...](#)

Passa a ... 
Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all'[Ambiente di Addestramento](#)

dove il menu di navigazione è fisso.

Se nonostante tale soluzione il browser dovesse segnalare errori durante il caricamento della pagina, è necessario:

disabilitare i JavaScript;

utilizzare il link Home Solo Testo, presente in tutte le pagine del sito.

Per consentire la navigazione anche a coloro che hanno browser diversi da quelli consigliati o utilizzano versioni precedenti,

Il menu delle operazioni disponibili comprende le sezioni seguenti:

Operazioni di servizio

- Apertura sessione
- Dati di accesso

- Attiva modifiche
- Cambio password
- Cambio password di rete
- Registra la tua e-mail
- Abilita ambiente reale
- Primo Accesso
- Modifica i tuoi dati

Operazioni su File

- Trasmissione
- Interrogazione

Operazioni di Prelievo

- Prelievo Risposte
- Prelievo Esiti
- Prelievo Messaggi (in costruzione)

Servizi

- Normativa
- Software
- Statistiche

Ti aiuto

- Guida rapida
- Manuale utente
- Testata del file

Il link “Home solo testo” consente la navigazione nel sito utilizzando pagine in forma testuale.

Da ogni pagina è possibile tornare alla home page cliccando sul logo dell’Agenzia.

3.1.1 Operazioni di servizio



Home solo testo

AGENZIA DELLE DOGANE

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio | Operazioni su file | Operazioni di prelievo | Servizi | Ti aiuto? |

Apertura sessione

Dati di accesso

Attiva modifiche

Cambio password

Cambio password-rete

Registra la tua e-mail

Abilita ambiente reale

Primo accesso

Modifica i tuoi dati

[Continua ...](#)

Per la Sperimentazione Accise [Continua ...](#)

Statistiche 

Utilizzo del servizio [Continua ...](#)

Testata del file 

Cosa contiene il primo record del file da inviare [Continua ...](#)

Registra la tua e-mail 

Avviso del 29/10/2003 09:00:00

La sperimentazione delle procedure per lo sdoganamento telematico in procedura domiciliata (messaggio EX) è temporaneamente sospesa. Sono in corso le modifiche del tracciato per prevedere la gestione automatizzata dei titoli all'esportazione.

Nuovo Messaggio EX: Sul sito di Addestramento è disponibile il tracciato del messaggio 'EX' per il trattamento delle dichiarazioni di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito eseguiti in procedura di sdoganamento telematico domiciliato. ... [Continua](#)

Cargo: a partire dal 10 novembre, i manifesti merci in arrivo via mare dovranno essere trasmessi con il nuovo tracciato. Si prega di prendere visione delle **ultime modifiche** facendo particolare attenzione agli esiti delle risposte ... [Continua](#)

Dichiarazioni Online 

Dichiarazioni Intrastat [Continua...](#)

Comunicazioni precedenti 

Per visualizzare [Continua...](#)

In evidenza 

Novità sul servizio [Continua ...](#)

Guida in linea 

Consulta la Guida Operativa [Continua ...](#)

Passa a ... 

Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all'Ambiente di Addestramento

Apertura Sessione

La prima schermata presentata all’utente è costituita da un menu di navigazione, a sinistra dello schermo, che permette di accedere alle diverse funzionalità offerte dal servizio ed una maschera per l’autenticazione dello stesso utente verso il sistema, mediante il proprio codice fiscale, il progressivo sede e la password di accesso all’applicazione.

Selezionando il link “Apertura sessione”, il servizio propone una pagina di avviso che illustra come effettuare l’operazione:

Operazioni di servizio > Apertura sessione

Per accedere ai servizi protetti (Cambio password, Operazioni su file e Operazioni di prelievo), è necessario effettuare il login.

Se avete aperto il browser e state effettuando l’accesso per la prima volta, il Sistema chiederà **Nome utente** e **Password**. Se l’accesso è già stato effettuato in precedenza, vi sarà proposta una pagina che contiene i vostri dati identificativi.

Si ricorda che :

Il **Nome utente** è costituito dal **Codice Fiscale**, seguito dal carattere “-” e dal progressivo sede, comprensivo degli zeri non significativi.

La **Password** è quella che avete sempre utilizzato per accedere al servizio:

- quella iniziale se non è mai stata modificata
- quella da Voi prescelta con la funzione di **Cambio Password**.

Coloro che sono stati registrati con la **Partita IVA** in luogo del Codice fiscale, indicheranno come Nome utente la **Partita IVA**, seguita dal carattere “-” e dal progressivo sede, comprensivo degli zeri non significativi.

Il progressivo sede deve essere sempre indicato, anche se non è stata richiesta la registrazione di sedi secondarie : in tal caso, il valore da indicare è “**001**”.

[Entra](#)

Con Entra, il sistema propone la finestra di dialogo da utilizzare per inserire nome utente e password di accesso all’applicazione:



La password da indicare è la ‘Password di accesso all’applicazione’ ottenuta dopo aver eseguito la funzione ‘Primo Accesso’, oppure quella prescelta dall’utente qualora abbia utilizzato la funzione “Cambio password”, descritta al paragrafo successivo.

Se il controllo sul nome utente e password va a buon fine, il sistema risponde con la pagina riportata nella figura che segue:

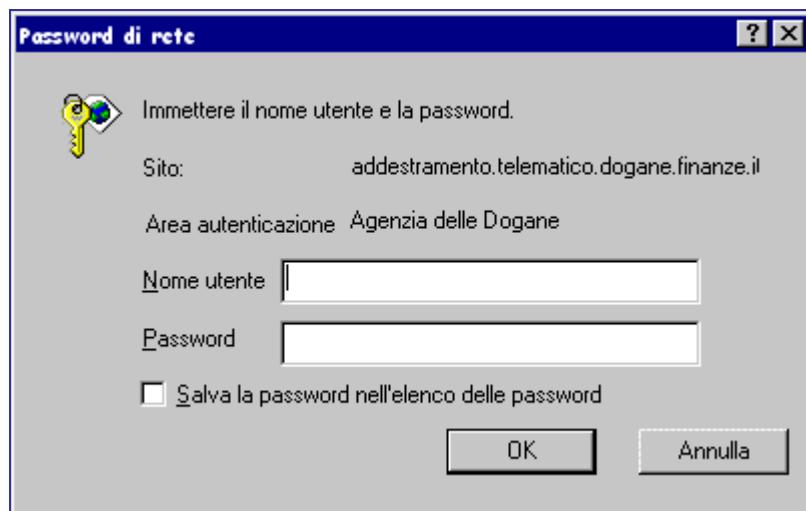
Sei nella sezione > Operazioni di Servizio >
Apertura sessione

Utente abilitato al servizio	
Codice Utente:	0000
Codice Fiscale:	A^A^P^P^P^1^N^V^1^N^V^1^1^D
Sede:	001
Selezionare le voci del menu per procedere	

Dati di accesso

La funzione autenticata **“Dati di Accesso”** è accessibile solo ai vecchi utenti mediante nome utente e password di accesso all’applicazione.

La funzione permetterà la visualizzazione e la stampa del numero di autorizzazione e del codice di accesso che i vecchi utenti secondo la prima procedura di autorizzazione non ricevevano.



Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Richiesta dati di accesso

Data: 15/11/2004 Codice abilitato: 0001 Utente: I.....(-0..)

Numero di autorizzazione: 0000000000000000

Codice di accesso:

Guida

Home solo testo

La funzione è disponibile in ambiente reale.

Attiva modifiche

Le variazioni che comportano l’inserimento di un nuovo sottoscrittore o di una nuova postazione di collegamento dovranno essere richieste dall’utente all’Agenzia. Al termine dell’operazione d’aggiornamento operata dall’Agenzia, l’utente potrà utilizzare la funzione “**Attiva modifiche**”, mediante cui egli potrà visualizzare e stampare i codici d’accesso. Tale funzione sarà disattivata automaticamente alla richiesta di stampa dei propri codici da parte dell’utente.

La funzione è disponibile in ambiente reale.

Cambio Password

La Password ha le seguenti caratteristiche: è strettamente personale e la sua riservatezza garantisce all’utente di essere l’unico autore di tutte le azioni svolte nell’ambito del sito Web. La lunghezza varia da quattro a otto caratteri (lettere e/o numeri); può essere sostituita con una diversa quando lo si ritiene opportuno, non ha una durata prestabilita, ma per motivi di sicurezza si consiglia di cambiarla periodicamente.

La funzione Cambio Password consente all’utente di modificare la password di accesso all’applicazione qualora lo ritenesse necessario. E’ necessario effettuare l’apertura della sezione e selezionare la funzione “Cambio Password”.

Se si seleziona direttamente la funzione “Cambio Password”, il sistema propone automaticamente la finestra di dialogo da utilizzare per inserire nome utente e password:



Indicando nome utente e password, si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

The screenshot shows the Agenzia delle Dogane website. At the top, there is a logo on the left and a blue header bar with the text "Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo". Below the header, there are several menu items: "Operazioni di servizio", "Operazioni su file", "Operazioni di prelievo", "Servizi", "Ti aiuto?", and "Home solo testo". The main content area shows a form for changing a password. The form includes fields for "Vecchia Password", "Nuova Password", and "Conferma Nuova Password". Below the form is a "Registra" button. At the bottom of the form, there are links for "Guida" and "Home solo testo".

[Home solo testo](#)

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Cambio password

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 00 Utente: 00		
Vecchia Password:	<input type="text"/>	
Nuova Password:	<input type="text"/>	
Conferma Nuova Password:	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Registra"/>		

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

sulla quale occorre specificare la vecchia password, la nuova password nei campi “Nuova password” e “Conferma nuova password”.

Cambio password di rete

La funzione Cambio Password di rete consente all’utente di modificare la password di accesso ai servizi di rete qualora lo ritenesse necessario. È necessario effettuare l’apertura della sessione e selezionare la funzione “Cambio Password di rete”.

Se si seleziona direttamente la funzione “Cambio Password di rete”, il sistema propone automaticamente la finestra di dialogo da utilizzare per inserire nome utente e password:



Indicando nome utente e password, si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

The screenshot shows a web interface for the Agenzia delle Dogane. At the top, there is a logo of the Italian Republic and the text "AGENZIA DELLE DOGANE". Below the logo, the text "Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo" is displayed. A navigation bar at the top includes links for "Operazioni di servizio", "Operazioni su file", "Operazioni di prelievo", "Servizi", "Ti aiuto?", and "Home solo testo". The main content area shows the user is in the "Operazioni di Servizio" section, specifically the "Cambio password di rete". A message at the top of this section reads "Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Cambio password di rete". Below this, there is a form with three input fields: "Vecchia Password", "Nuova Password", and "Conferma Nuova Password". Each field has a corresponding text input box. A "Registra" button is located at the bottom of the form. At the bottom of the page, there are links for "Guida" and "Home solo testo".

sulla quale occorre specificare la vecchia password, la nuova password nei campi “Nuova password” e “Conferma nuova password”.

Registra la tua e-mail

La funzione consente all’utente di fornire i propri riferimenti e-mail per eventuali comunicazioni da parte dell’Agenzia.

[Home solo testo](#)



Sei nella sezione > Operazioni di servizio > Registra la tua e-mail

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 000000 Utente: 001/000000-001		
E-mail:	<input type="text" value="ort@g...o.it"/>	
Ulteriore E-mail:	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Registra"/>		

[Home solo testo](#)

Abilita ambiente reale

Il servizio telematico doganale prevede due ambienti distinti : uno reale, per effettuare le proprie operazioni, uno di prova per consentire agli utenti di effettuare i necessari test sulle proprie applicazioni.

Al momento della registrazione, le credenziali dell’utente vengono attivate in ambiente di prova ; dopo che l’utente avrà eseguito almeno un invio con esito positivo, potrà utilizzare la funzione “Abilita ambiente reale” per rendere le proprie credenziali attive in ambiente reale.

La funzione “Abilita ambiente reale” è disponibile in ambiente di prova.

Home solo testo

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio | Operazioni su file | Operazioni di prelievo | Servizi | Ti aiuto? |

Tipo documento	Invii corretti richiesti	Totale invii	Senza errori formali	Senza errori sostanziali
Dichiarazioni doganali	4	475	253	20
Dichiarazioni sommarie	1	185	148	9

Invia | Annulla |

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Abilita ambiente reale

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 00000 Utente: 03607148277881

Home solo testo

Primo Accesso

Quando l’utente avrà effettuato lo sblocco del codice di accesso presso l’ufficio doganale abilitato, potrà collegarsi al sito del Servizio Telematico ed utilizzare la funzione “**Primo Accesso**”; questa consentirà di prelevare le proprie credenziali (password di accesso alla rete e al servizio e, se l’utente è firmatario, anche il pin ed il pin di revoca). Tale funzione richiede all’utente di digitare i seguenti dati:

Codice Fiscale,
Numero della Postazione,
Numero dell’Autorizzazione,
Codice d’Accesso.

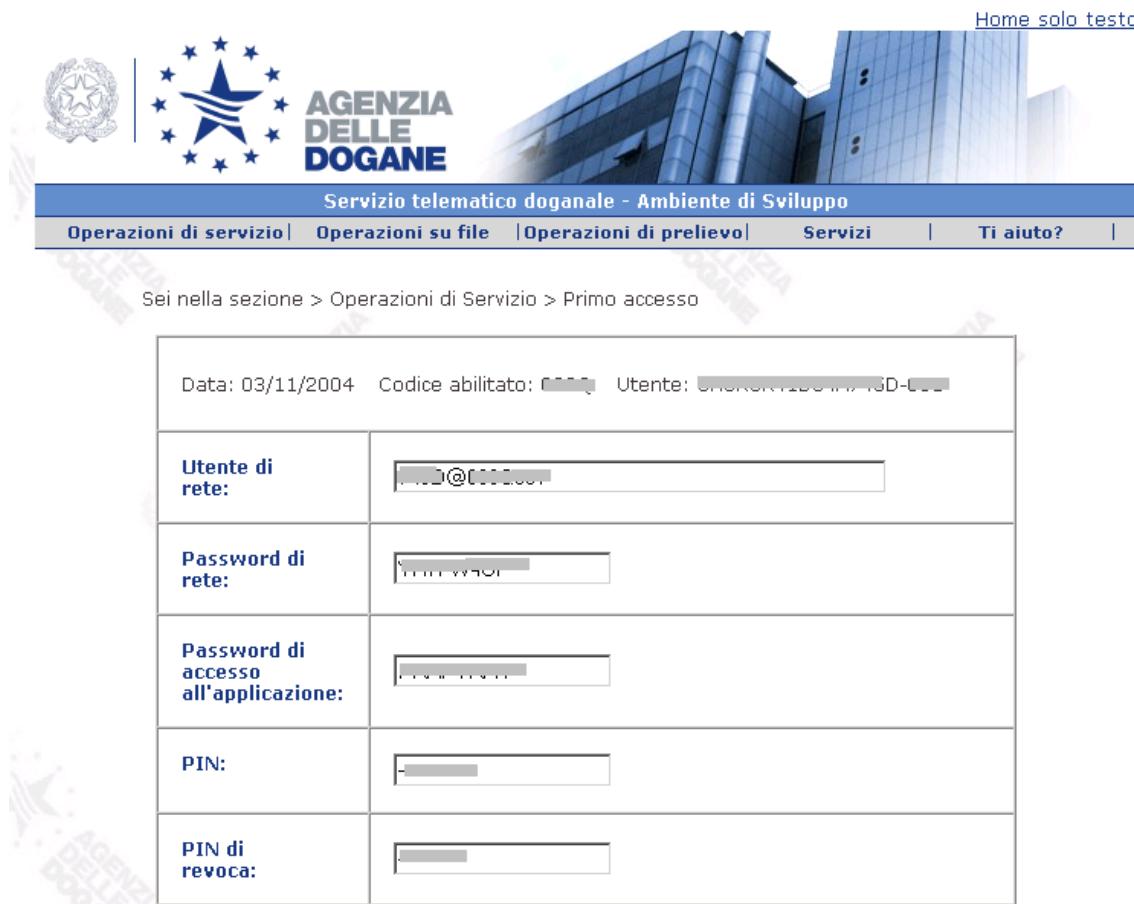
che l’utente può prelevare dalle stampe ottenute al momento della registrazione utente e al momento del rilascio dell’autorizzazione da parte del funzionario in dogana.



The screenshot shows the homepage of the Agenzia delle Dogane telematico doganale - Ambiente di Sviluppo. The top navigation bar includes links for 'Home solo testo', 'Operazioni di servizio', 'Operazioni su file', 'Operazioni di prelievo', 'Servizi', 'Ti aiuto?', and 'Help'. Below the navigation is a search bar with the placeholder 'Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Primo accesso'. The main content area displays a form with four input fields: 'Codice fiscale:', 'Postazione n.:', 'Autorizzazione n.:', and 'Codice di accesso:'. A 'Conferma' button is located at the bottom of the form. Navigation links 'Guida' and 'Home solo testo' are visible at the bottom.

Il codice di accesso sarà valido solo per il primo accesso dell’utente al servizio e in particolare, sarà automaticamente bloccato dopo aver innescato la funzione di

stampa. Pertanto quando ci si accinge ad effettuare la funzione ‘Primo Accesso’ accertarsi del corretto funzionamento della stampante associata al proprio PC, e una volta ottenuta la stampa, custodirla in luogo sicuro.



The screenshot shows the Agenzia delle Dogane telematico doganale - Ambiente di Sviluppo website. At the top, there is a logo of the Italian Ministry of Economy and Finance and the European Union flag, followed by the text 'AGENZIA DELLE DOGANE'. A blue header bar contains the text 'Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo' and navigation links: 'Operazioni di servizio', 'Operazioni su file', 'Operazioni di prelievo', 'Servizi', 'Home solo testo', and 'Ti aiuto?'. Below the header, a message says 'Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Primo accesso'. The main area is a form for 'Primo accesso' with fields for 'Utente di rete', 'Password di rete', 'Password di accesso all'applicazione', 'PIN', and 'PIN di revoca'. The 'Utente di rete' field contains 'user@00000000'. The 'Password di rete' field contains 'XXXXXXXX'. The 'Password di accesso all'applicazione' field contains 'XXXXXXXX'. The 'PIN' field contains 'XXXX'. The 'PIN di revoca' field contains 'XXXX'. At the bottom of the form, there are links 'Guida' and 'Home solo testo'.

Il primo accesso dell’utente può essere effettuato esclusivamente utilizzando la connessione via Internet (vedi paragrafo 2.1.2).

La funzione è disponibile in ambiente reale.

Modifica i tuoi dati

La funzione consente, di aggiornare alcune informazioni di tipo generale, quali il numero di telefono, di fax, la casella di posta elettronica e l'indirizzo che potranno essere inserite o modificate direttamente dagli utenti.

La funzione sarà accessibile per tutti gli utenti, indipendentemente dal loro profilo.

La funzione è disponibile in ambiente reale.




**AGENZIA
DELLE
DOGANE**



Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#)

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Modifica i tuoi dati

Data: 23/10/2004
Codice abilitato: 00000000000000000000000000000000
Utente: 001/00000000000000000000000000000000

Indirizzo:	SC. 12 DEL 00000000000000000000000000000000
Comune:	LIVORNO
C.A.P.:	57123
Provincia:	LI
Telefono:	0586000000
Fax:	
Email:	import@00000000000000000000000000000000

3.1.2 Operazioni su File

 **AGENZIA DELLE DOGANE**

[Home solo testo](#)

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio	Operazioni su file	Operazioni di prelievo	Servizi	Ti aiuto?
Normativa Accedi alle Banche Dati Continua ...	Trasmissione Interrogazione	Registra la tua E-MAIL	Dichiarazioni Online Dichiarazioni Intrastat Continua...	
Software Per la Firma Digitale Continua ...	Avviso del 29/10/2003 09:00:00 La sperimentazione delle procedure per lo sdoganamento telematico in procedura domiciliata (messaggio EX) è temporaneamente sospesa. Sono in corso le modifiche del tracciato per prevedere la gestione automatizzata dei titoli all'esportazione.			Comunicazioni precedenti Per visualizzare Continua...
Per i fornitori di servizi Continua ...	Nuovo Messaggio EX: Sul sito di Addestramento è disponibile il tracciato del messaggio 'EX' per il trattamento delle dichiarazioni di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito eseguiti in procedura di sdoganamento telematico domiciliato. ... Continua			In evidenza Novità sul servizio Continua ...
Statistiche Utilizzo del servizio Continua ...	Cargo: a partire dal 10 novembre, i manifesti merci in arrivo via mare dovranno essere trasmessi con il nuovo tracciato. Si prega di prendere visione delle ultime modifiche facendo particolare attenzione agli esiti delle risposte ... Continua			Guida in linea Consulta la Guida Operativa Continua ...
Testata del file Cosa contiene il primo record del file da inviare Continua ...				Passa a ... Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all' Ambiente di Addestramento

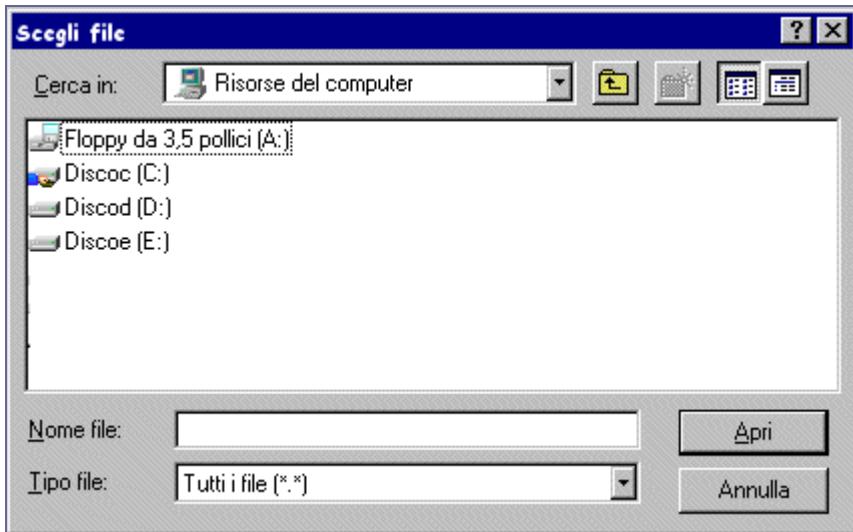
Trasmissione

Utilizzando la pagina mostrata nella figura che segue:

The screenshot shows a web interface for the Agenzia delle Dogane. At the top, there is a logo on the left and a large image of a modern building on the right. The top right corner has a link labeled "Home solo testo". Below the logo, the text "AGENZIA DELLE DOGANE" is displayed next to a blue star logo. A blue header bar contains the text "Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo" and several menu items: "Operazioni di servizio", "Operazioni su file", "Operazioni di prelievo", "Servizi", "Ti aiuto?", and "Home solo testo". The main content area is titled "Sei nella sezione > Operazioni su File > Trasmissione". It contains a form with the following fields: "Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 000.1 Utente: 001/3100/00-001", a section titled "Selezionare il file da inviare:" with a file input field and a "Sfoglia..." button, and a button labeled "Invio File". A note at the bottom states "NB: La dimensione del file non deve superare 1.4 MB". At the bottom of the page, there are links for "Guida" and "Home solo testo".

l’utente ha la possibilità di trasmettere un file al sistema.

Attraverso il tasto "Sfoglia..." ("Browse..." nella versione inglese dei browser internet) l’utente attiva la finestra di dialogo da utilizzare per la scelta del file.



Dopo aver selezionato il file, occorre premere il bottone “Apri”. Si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

sulla quale occorre premere il bottone “Invio file”.

Si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:



Home solo testo

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio | Operazioni su file | Operazioni di prelievo | Servizi | Ti aiuto? |

Sei nella sezione > Operazioni su File > Trasmissione

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 001 Utente: 00175100150-001	
è stato richiesto l'invio del file:	E:\TestSviluppo\001_.....,....1020.t05
contenente:	Dichiarazioni Doganali
<input type="button" value="Annulla"/> <input type="button" value="Conferma"/>	
Tipo file: text/plain Dimensioni: 667 Byte	

In caso di conferma vengono visualizzati alcuni dati relativi al file inviato tra cui il Codice di Registrazione, cioè il numero identificativo assegnato al file dal sistema.

[Home solo testo](#)



**AGENZIA
DELLE
DOGANE**

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni su File > Trasmissione

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 00 <input type="text"/> Utente: 001/ <input type="text"/>		
Il file:		
<input type="text"/> E:\TestSviluppo\00 <input type="text"/> 1020.t05		
è stato trasferito sul Sistema e registrato con il n.:		
<input type="text"/> 517224		
Caratteristiche del file:		
Tipo invio:	Dichiarazioni Doganali	
Data invio:	23/10/2004 16:47:56	
Data registrazione:	23/10/2004 16:51:26	
Tipo file: text/plain	Dimensioni: 667 Byte	

[Nuovo Invio](#) [Home solo testo](#)

Interrogazione

L’utente può interrogare il sistema per conoscere lo stato di lavorazione del file in ogni momento sfruttando alcuni criteri di ricerca. Selezionando la funzione Interrogazione, si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

The screenshot shows the Agenzia delle Dogane telematico doganale - Ambiente di Addestramento website. At the top, there is a logo of the Italian Republic and the European Union, followed by the text 'AGENZIA DELLE DOGANE'. A large image of a modern building is on the right. A blue header bar contains the text 'Servizio telematico doganale - Ambiente di Addestramento'. Below the header, a navigation bar has links for 'Operazioni di servizio', 'Operazioni su file', 'Operazioni di prelievo', 'Servizi', and 'Ti aiuto?'. The main content area shows the path 'Sei nella sezione > Operazioni su File > Interrogazione'. A search form is present, with fields for 'Codice File' and 'Nome File', and dropdowns for 'Data Da' (13/11/2004) and 'Data A' (13/12/2004). To the right of the form, it says 'Occorrenze selezionate: 10' and 'Occorrenze visualizzate: 10'. A 'Trova' button is also visible. Below the form is a table showing 10 rows of file information. The table has columns: Codice File, Nome File, Data Invio, Stato File, and Errori. The data in the table is as follows:

Codice File	Nome File	Data Invio	Stato File	Errori
163278	00001209.T00	09/12/2004 16:59:55	Controlli Formali	SI
162980	00000315.TAA	03/12/2004 16:04:38	Controlli Formali	SI
162981	00000315.TAA	03/12/2004 16:04:14	Controlli Formali	SI
162982	00000315.TAA	03/12/2004 16:02:47	Controlli Formali	SI
162983	00000315.TAA	03/12/2004 16:02:15	Controlli Formali	SI
162658	00001201.R01	01/12/2004 13:40:41	Controlli Sostanziali	NO
162657	00001201.R00	01/12/2004 13:38:55	Controlli Formali	SI
162565	00001130.m06	30/11/2004 15:52:18	Controlli Sostanziali	SI
162564	00001130.m05	30/11/2004 15:50:34	Controlli Formali	SI
162563	00001130.M04	30/11/2004 15:46:36	Controlli Formali	SI

Vai a pagina: 1 [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#)

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

che evidenzia il numero totale di file inviati dall’utente, secondo i parametri di ricerca impostati, e ne mostra (a gruppi di 10) gli ultimi 100 inviati.

E’ possibile inoltre interrogare la situazione di uno o più file indicando in alternativa:

il codice file, cioè il numero identificativo assegnato dal sistema al momento dell’invio;

il nome del file o parte di esso;

la data di invio.

Con il bottone “Trova”, il sistema risponderà evidenziando nella parte inferiore della pagina tutti i file che soddisfano alle condizioni specificate nella richiesta.

E’ possibile ottenere ulteriori informazioni sul singolo file presente nella lista, selezionando, nella prima colonna, il codice che lo identifica.

Per esempio, per le dichiarazioni doganali si ottiene la pagina mostrata nella figura che segue:

Dichiarazioni Doganali - Codice file 12583								
Testata del file								
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000404.T01					
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:						
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1					
Stato elaborazione								
Data Invio:	08/04/2002 15:32:31	Data Ricezione:	08/04/2002 15:32:35					
Controllo Formale:	08/04/2002 15:32:44	Correttamente effettuato						
Controllo Sostanziale:	08/04/2002 15:32:47	Errori sostanziali						
Annulloamento:	Non Effettuabile							
Numero messaggi contenuti nel file								
C1/IM	C2/EX	C3	C7	C9	NB	NE	AP	Totale
1	0	0	0	0	0	0	0	1
Riepilogo								
Record			Messaggi			Pratiche		
Elaborati	Scartati		Elaborati	Scartati		Elaborate	Scartate	
1	0		1	0		1	0	

[Dettagli](#)

[Indietro](#)

Per le dichiarazioni in materia di accise si ottiene la pagina mostrata nella figura che segue:

Dichiarazioni in materia di Accise - Codice file 80338

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000503.c04
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00000010215	Sede:	001

Stato elaborazione			
Data Invio:	06/05/2003 15:04:00	Data Ricezione:	06/05/2003 15:02:22
Controllo Formale:	06/05/2003 15:02:25	Correttamente effettuato	
Controllo Sostanziale:	06/05/2003 15:02:28	Errori sostanziali	
Annulloamento:	Non Effettuabile		

Numero messaggi contenuti nel file					
DOCACC	ACCINT	ACCASS	ALCODA	OLIMDA	Totale
1	0	0	0	0	1

Riepilogo					
Record		Messaggi		Pratiche	
Elaborati	Scartati	Elaborati	Scartati	Elaborate	Scartate
0	0	0	0	0	0

[Dettagli](#)

[Indietro](#)

La funzione permette all’utente di visualizzare gli errori riscontrati, nel caso in cui il file non abbia superato i controlli formali o sostanziali, e consente l’interrogazione e la stampa degli esiti ricevuti dal sistema centrale. Selezionando, infatti, il link “Dettagli”, il sistema risponderà, secondo il tipo di documento inviato, con una delle pagine riportate di seguito:

[Guida](#)

[Nuova ricerca](#)

Dichiarazioni Doganali - Codice file 12583

Testata del file					
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000404.T01		
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:			
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1		
Esito Controlli Sostanziali					
Messaggio	Descrizione	Pratica	Progressivo	Sezione	Esito
C1	Dichiarazione d'Importazione	160620	00	061102	NEGATIVO

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Risposta di una Dichiarazione Doganale

Manifesti delle merci arrivate - Codice file 504145

Testata del file								
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000203.M07					
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:						
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1					
Record elaborati								
A	B	B Dettagli	L	T	U	Z		Totale
1	0	0	0	0	0	0	0	1
Esito elaborazione								
Tipo Record:	B		Progressivo Campo:	20				
Riga del Manifesto:			Tipo Errore:	FORMALE				
Numero Controllo:	03		Errore:	INCOMPATIBILITA'' FRA DATE				
Dettagli Errore:								
Tipo Record:	B		N. Ordine Riga:	0001				
Progressivo Dettaglio:	0000							

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di un Manifesto con errori

Manifesti delle merci arrivate - Codice file 504580

Testata del file							
Utente abilitato:	0000	Nome del file:		00001201.M15			
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:					
Utente autorizzato:	000007D	Sede:		1			

Record elaborati							
A	B	B Dettagli	L	T	U	Z	Totale
1	5	0	0	0	0	0	6

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di un Manifesto senza errori

Nel caso di un file di manifesti l’interrogazione dell’esito si esaurisce con uno dei due casi illustrati nelle immagini precedenti; selezionando il link “Stampa” sarà possibile ottenere anche una stampa delle informazioni in formato pdf.

Nel caso, invece, di file contenenti dichiarazioni doganali o modelli Intra, la pagina che si ottiene selezionando il link “Dettagli” propone la lista delle bollette o degli elenchi Intra contenuti nel file con il relativo esito:

Dichiarazioni Intrastat - Codice file 504148

Testata del file							
Utente abilitato:	0000	Nome del file:		00001205.I01			
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:					
Utente autorizzato:	00808920672	Sede:		001			

Esito Controlli Sostanziali							
Anno Rif.	Periodicità	Mese/Trimestre	Tipo Riepilogo	Num.Elenco	Sezione	Esito	
2001	MENSILE	10	CESSIONI	100023	999900	NEGATIVO	
2001	MENSILE	10	ACQUISTI	100024	999900	NEGATIVO	

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di un Intra con errori

Dichiarazioni Doganali - Codice file 504168

Testata del file					
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000101.t01		
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:			
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1		

Esito Controlli Sostanziali						
Messaggio	Descrizione	Pratica	Progressivo	Sezione	Esito	
C1	Dichiarazione d'Importazione	166110	00	061102	NEGATIVO	
C2	Dichiarazione d'Esportazione	166111	00	061102	POSITIVO	
C9	Dich. Esportazione Proc. Semplificata	166112	00	061102	NEGATIVO	

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di Dichiarazioni Doganali con errori

Selezionando il link “Negativo” o “Positivo” relativo al singolo documento contenuto nel file si otterranno come risposta le pagine che seguono:

Dichiarazioni Intrastat - Codice file 504148

Testata del file					
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00001205.I01		
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:			
Utente autorizzato:	00808920672	Sede:	001		

Esito Elenco			
Anno di Riferim.	2001	Periodicità:	MENSILE
Mese/Trimestre:	10	Tipo Riepilogo:	CESSIONI
Numero Elenco:	100023	Sezione:	999900
Esito:	NEGATIVO	P.IVA Obbligato:	00808920672

Elenco Errori			
Tipo Record	Riga Dettaglio	Codice Errore	Descrizione
FRONTESPIZIO	00000	002	Elenco gia' presentato

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito Intra negativo

Dichiarazioni Intrastat - Codice file 504149

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000206.I04
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00808920672	Sede:	001

Esito Elenco			
Anno di Riferim.:	2001	Periodicità:	MENSILE
Mese/Trimestre:	10	Tipo Riepilogo:	CESSIONI
Numero Elenco:	100043	Sezione:	999900
Esito:	POSITIVO	Elenco Tardivo:	SI
Num.Protocollo/CIN:	500003/B	Data Protocollo:	06/02/02
Soggetto Obbligato:	PROVA SU A.T.NON REALE		

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito Intra positivo

Dichiarazioni Doganali - Codice file 504168

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000101.t01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1

Esito - Dettaglio			
Messaggio:	C1	Pratica:	166110
Progressivo:	00	Sezione:	061102
Esito:	NEGATIVO	N.Articolo/Dettaglio:	01
Identificativo Campo:	C00	Numero Ripetizione:	00
Tipo Errore:	ALTRO	Numero Controllo:	01
Descrizione:	CONTENUTO ERRATO	Nota:	DICHIARAZIONE GIA" ACQUISITA

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Dichiarazioni Doganali negativo

Dichiarazioni Doganali - Codice file 504168

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000101.t01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1
Esito - Dettaglio			
Messaggio:	C2	Pratica:	166111
Progressivo:	00	Sezione:	061102
Esito:	POSITIVO	Registro/Serie:	2 /
N.Registrazione/CIN:	000019G	Data Registrazione:	03/02/02
Conto di Debito/CIN:	0000	Numero di A93:	000000
1^ Scad. Pagamento:		2^ Scad. Pagamento:	

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Dichiarazioni Doganali positivo

Selezionando il link “Stampa” sarà possibile ottenere la stampa in formato pdf. A seconda della pagina dalla quale verrà attivata, la stampa riguarderà un solo documento o tutti i documenti contenuti nel file selezionato.

Nella stampa in formato pdf viene sempre riportata la dicitura “Stampa valida esclusivamente ad uso interno”.

Testata del file			
Utente Abilitato:	0000	Nome Del File:	00000101.C04
Sezione Doganale:	276000	Localizz. Merci:	
Utente Autorizzato:	000007D	Sede:	002
Esito controlli sostanziali			
Messaggio	Descrizione	Esito	
IE815	Documento di accompagnamento accise draft	NEGATIVO	

Visualizzazione Dichiarazioni DAA negativo

Testata del file			
Utente Abilitato:	00**	Nome Del File:	00001229.C82
Sezione Doganale:	086100	Localizz. Merci:	
Utente Autorizzato:	0000001001E	Sede:	001
Esito controlli sostanziali			
Messaggio	Descrizione	Esito	
IE815	Documento di accompagnamento accise draft	<u>POSITIVO</u>	

Visualizzazione Dichiarazioni DAA positivo

3.1.3 Operazioni di prelievo

Prelievo Risposte

Come mostrato nella figura seguente la funzione “Prelievo Risposte” consente di visualizzare un elenco di risposte (ICNTRL) in base ai criteri di ricerca impostati, mostrandole a gruppi di 10 e permette di effettuare il download della risposta prescelta selezionandola.

[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova

Operazioni di servizio	Operazioni su file	Operazioni di prelievo	Servizi	Ti aiuto?
------------------------	--------------------	------------------------	---------	-----------

Sei nella sezione > Operazioni su File > Prelievo Risposte

Data: 23/11/2007 Codice abilitato: 0000 Utent-- ****000012091001110_001

Codice File:	<input type="text"/>	Occorrenze selezionate	10		
Nome File:	<input type="text"/>	Occorrenze visualizzate	10		
Data Da:	22 <input type="button" value="▼"/>	11 <input type="button" value="▼"/>	2007 <input type="button" value="▼"/>	17 <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="Trova"/>
Data A:	23 <input type="button" value="▼"/>	12 <input type="button" value="▼"/>	2007 <input type="button" value="▼"/>	17 <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value=":hh"/>
gg	/mm	/aaaa			

Codice File	Nome File	Risposta	Data Risposta	File
163278	00001209.T00	00001209.A00	09/12/2004 17:01:05	
162980	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:18	
162981	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:30	
162982	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:31	
162983	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:32	
162658	00001201.R01	00001201.U01.P7M	01/12/2004 13:42:13	
162657	00001201.R00	00001201.U00.P7M	01/12/2004 13:40:30	
162565	00001130.m06	00001130.B06	30/11/2004 15:53:49	
162564	00001130.m05	00001130.B05	30/11/2004 15:52:06	
162563	00001130.M04	00001130.B04	30/11/2004 15:48:13	

Vai a pagina: 1 [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#)

NB: Per visualizzare il contenuto del file, occorre cliccare sul simbolo corrispondente. Il simbolo indica che il file non è visualizzabile in quanto munito di codice di autenticazione; in tal caso, occorre scaricare il file (cliccando sul nome riportato nella colonna Risposta) e aprirlo con la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica".

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

dove :

il link presente nella colonna “Risposta” consente di scaricare il file sul proprio PC;

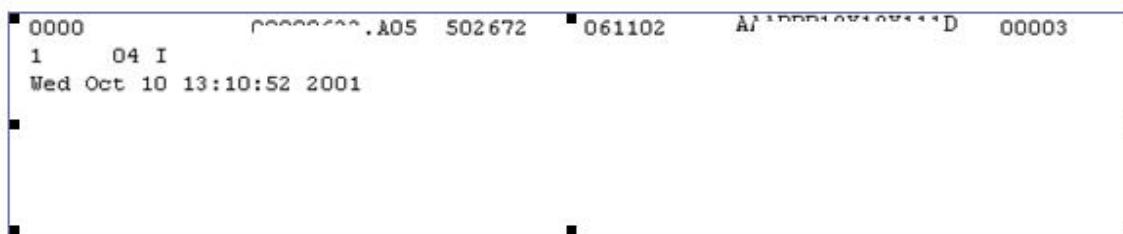
il simbolo  consente di visualizzare il contenuto del file non firmato.

il simbolo  non consente di visualizzare il contenuto del file, perché firmato.

Visualizzazione di un file di risposta non firmato:

Se il file non contiene il codice di autenticazione, è possibile visualizzarne il contenuto cliccando direttamente sul simbolo .

Si ottiene in risposta la visualizzazione del tipo:



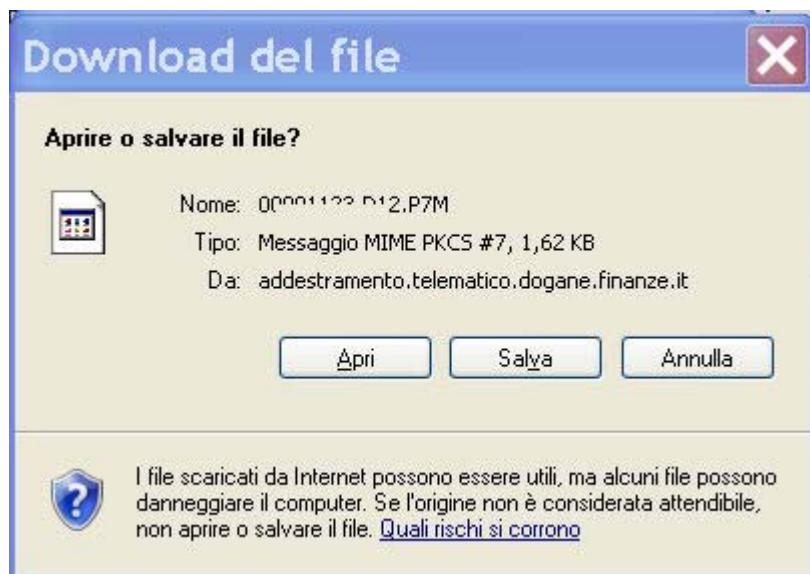
Visualizzazione di un file di risposta firmato

Si ricorda che i file muniti del codice di autenticazione non possono essere visualizzati direttamente all’interno del browser.

In tal caso, nella colonna file compare il simbolo  in luogo .

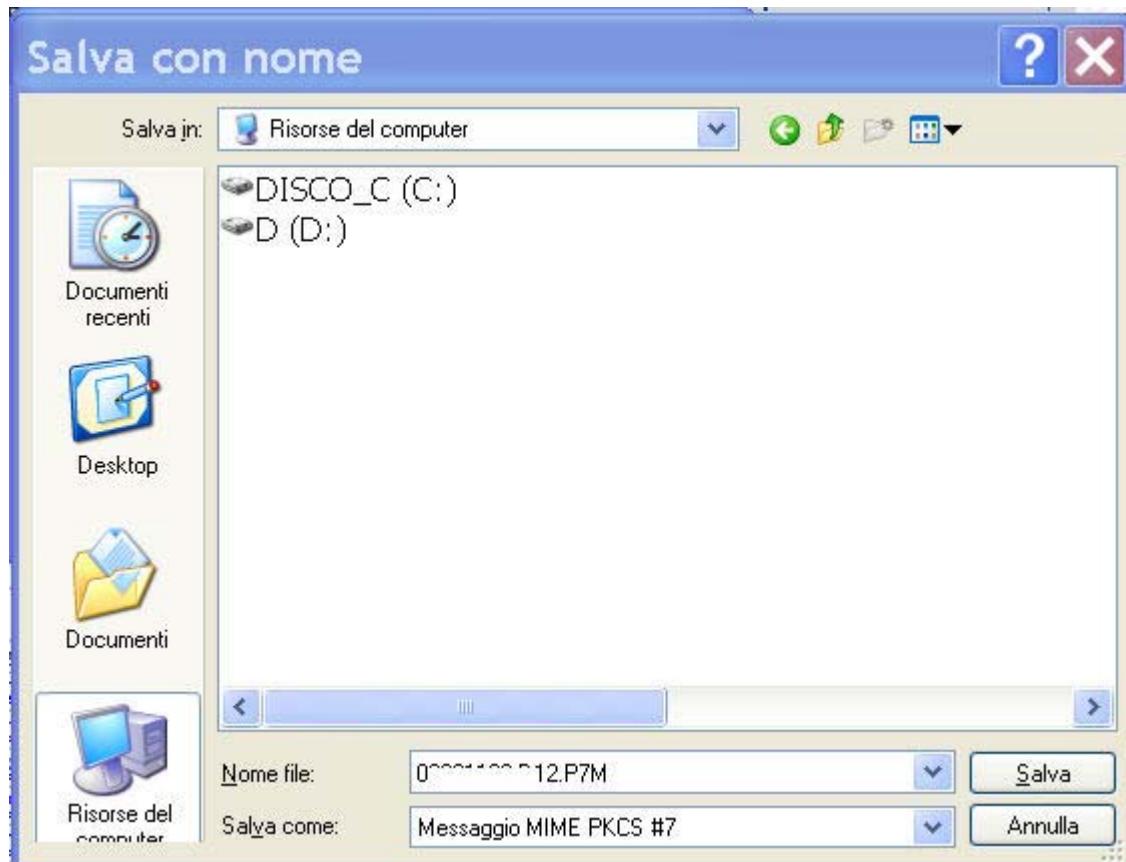
Occorre, di conseguenza, selezionare il nome del file di risposta del quale si vuole visualizzare il contenuto e scaricarlo sulla postazione utente.

Selezionando il nome del file, il sistema risponde con la finestra di dialogo di download del file :



sulla quale deve essere selezionata l’opzione “Salva il file su disco” (“Salva file” se si utilizza Netscape).

Si ottiene in risposta la finestra di dialogo da utilizzare per specificare dove si desidera salvare il file:



sulla quale occorre selezionare la cartella di destinazione.

Dopo aver scaricato il file sulla postazione di lavoro occorre utilizzare la funzione “Verifica” dell’applicazione “Firma e Verifica”.

Le modalità da utilizzare sono descritte nel manuale operativo dell’applicazione stessa. A questo punto il file di risposta sarà leggibile con qualsiasi Editor di testo.

Prelievo Esiti

Come mostrato nella figura seguente la funzione “Prelievo Risposte” consente di visualizzare un elenco (IRISP) in base ai criteri di ricerca impostati, mostrandole a gruppi di 10 e permette di effettuare il download della risposta prescelta selezionandola.

Per quanto riguarda alle modalità di download e visualizzazione dell’ esito si rimanda alle operazioni illustrate al capitolo “Prelievo Risposte”.

AGENZIA DELLE DOGANE

Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova

Operazioni di servizio | Operazioni su file | Operazioni di prelievo | Servizi | Ti aiuto? |

Sei nella sezione > Operazioni di Prelievo > Trova Esiti

Data: 13/12/2004 Codice abilitato: **** Utente: AF -----1D-001

Codice File:	<input type="text"/>	Occorrenze selezionate	95		
Nome File:	<input type="text"/>	Occorrenze visualizzate	95		
Data Da:	13	11	2004	00	<input type="button" value="Trova"/>
Data A:	13	12	2004	23	
gg /mm /aaaa		:hh			

Codice File	Nome File	Esito	Data esito	File
162658	00001201.R01	00001201.X01.P7M	01/12/2004 13:42:49	
162565	00001130.m06	00001130.P06	30/11/2004 15:53:55	
162560	00001130.R14	00001130.X14.P7M	30/11/2004 15:32:56	
162558	00001130.R13	00001130.X13.P7M	30/11/2004 15:32:58	
162557	00001130.R12	00001130.X12.P7M	30/11/2004 15:32:59	
162556	00001130.R11	00001130.X11.P7M	30/11/2004 15:32:52	
162555	00001130.R10	00001130.X10.P7M	30/11/2004 15:33:01	
162554	00001130.R09	00001130.X09.P7M	30/11/2004 15:32:54	
162553	00001130.M03	00001130.P03	30/11/2004 15:28:04	
162552	00001130.M02	00001130.P02	01/12/2004 17:43:52	

Vai a pagina: 1 [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#)

NB: Per visualizzare il contenuto del file, occorre cliccare sul simbolo corrispondente. Il simbolo indica che il file non è visualizzabile in quanto munito di codice di autenticazione; in tal caso, occorre scaricare il file (cliccando sul nome riportato nella colonna Esito) e aprirlo con la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica".

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

Prelievo Messaggi

Come mostrato nella figura seguente la funzione “Prelievo Messaggi” consente di visualizzare un elenco di messaggi (IVISTO) tipo file “Q” , (IRILDES) tipo file “L” e le stampe in formato PDF tipo file “N” relativi ai file inviati per le dichiarazioni con svincolo telematico, in base ai criteri di ricerca impostati, mostrandole a gruppi di 10 e permette di effettuare il download della risposta prescelta selezionandola.

Per quanto riguarda alle modalità di download e visualizzazione dell' esito si rimanda alle operazioni illustrate al capitolo "Prelievo Risposte".

3.1.4 Servizi

Normativa

La pagina consente l’accesso alle seguenti funzioni:

- consultazione della legislazione doganale;
- consultazione della banca dati delle norme e circolari del Ministero delle Finanze;
- accesso alla tariffa doganale integrata.

Software

La pagina contiene attualmente il link ad un prodotto software, ad uso dei fornitori si servizi, che consente la “lettura” dei file che contengono oltre ai dati anche il codice di autenticazione.

Il prodotto (e le relative istruzioni) è disponibile per ambiente Win e ambiente Unix.

Statistiche

La pagina consente di visualizzare informazioni sintetiche sull’utilizzo del servizio.

3.1.5 *Ti aiuto*

Guida rapida

La pagina consente la visualizzazione e la stampa di una sintesi del presente manuale, illustrando le modalità di utilizzo del servizio in funzione del tipo di abilitazione che possiede l’utente.

La pagina mostrata nella figura che segue

Passi da seguire

Nuovi utenti
[Continua ...](#)

Utenti autorizzati all’ambiente reale
[Continua ...](#)

Chi fa cosa

Richiedente
[Continua ...](#)

Dichiarante in dogana
[Continua ...](#)

Fornitore di servizi
[Continua ...](#)

Dettagli su...

Postazione utente
[Continua ...](#)

Configurazione del browser
[Continua ...](#)

Prodotti software
[Continua ...](#)

GeneraAmbiente
[Continua ...](#)

Firma
[Continua ...](#)

Ambiente di addestramento e ambiente reale
[Continua ...](#)

Invio del file
[Continua ...](#)

Prelievo esiti e risposte
[Continua ...](#)

Verifica
[Continua ...](#)

Contiene nella sezione di sinistra i passi da seguire, distinti anche per tipologia di soggetto; nella sezione di destra, informazioni generali sul servizio. Cliccando sull’immagine posta nella parte centrale è possibile stampare la guida rapida completa.

Manuali utente

La pagina consente di stampare la presente guida e l’appendice con i tracciati degli interchange.

Testata del file

La pagina contiene alcune note esplicative e un fac-simile del record di testa degli interchange **Idoc**.

3.2 Applicazione FTP

L’utente può effettuare le seguenti operazioni:

Apertura Sessione

Invio file

Interrogazione dello stato di un file

Prelievo delle risposte e degli esiti

3.2.1 Apertura sessione

Il sistema richiede l’inserimento di un codice (codice utente abilitato riportato sull’autorizzazione) ed una password (password di accesso all’applicazione).

Una volta effettuata la connessione l’utente si trova direttamente nella sua directory di lavoro dalla quale può richiedere le funzionalità del servizio.

3.2.2 Invio file

Per effettuare l’invio di uno o più file, l’utente ha a disposizione rispettivamente i comandi *put* ed *mput*.

Il codice utente abilitato, costituito da 4 caratteri alfanumerici ed indicato sull’autorizzazione nella sezione "Il codice utente abilitato da utilizzare per l’invio delle dichiarazioni doganali è" , dovrà essere utilizzato per la corretta codifica del nome del file da inviare:

<Codice Utente Abilitato><data>.<TipoFile><nn>

dove:

<data> = data di invio del file (4 caratteri nel formato MMGG);

<tipofile> = tipo file (1 carattere alfabetico);

<nn> = progressivo file (2 caratteri alfanumerici).

Esempio :

codice utente abilitato: XXXA

nome file: XXXA1201.T01

Lo stesso codice rappresenta il primo campo del record di testa del file.

Nel caso in cui vengano inviati file aventi lo stesso nome, il servizio prende in considerazione la versione più recente.

3.2.3 Interrogazione dello stato di un file

Dopo l’apertura della sessione, l’utente può verificare se sono già pervenute delle risposte o degli esiti relativi ad invii precedentemente effettuati. Questa operazione può essere eseguita digitando il comando *dir*.

Se non ci sono risposte od esiti disponibili, il sistema segnala che la lista è vuota.

Nella directory dell’utente, comunque è sempre presente un file di log dove risiedono i diagnostici relativi ai file non correttamente inviati dall’utente o ricevuti dal servizio. Il nome del file di log è :

<Codice Utente Abilitato>.log

3.2.4 Prelievo delle risposte e degli esiti

Per effettuare il prelievo delle risposte e degli esiti l’utente connesso al servizio deve digitare il comando *get* (o *mget*) seguito dal nome del file che intende prelevare. Nel caso in cui un file fosse inviato più volte con lo stesso nome, il sistema assegna un progressivo preceduto dal segno “_” (underscore) per identificare le relative risposte ed esiti. In questo caso, poiché tali file non sono visibili con il comando *dir*, con un successivo comando *mget* si possono prelevare fino a 10 risposte/esiti di file con lo stesso nome.

Esempio:

mget XXXA1201.T01_*

Lo stesso comando deve essere digitato per scaricare il file di log.

Il file scaricato risiederà sulla directory dalla quale si è connesso al servizio.

4 AMBIENTE DI SICUREZZA

Nei paragrafi che seguono vengono descritte le operazioni che consentono :

- di generare l’ambiente di sicurezza, cioè le chiavi che l’utente utilizza per il calcolo del codice di autenticazione;
- di "firmare" l’*interchange*, di calcolare cioè il codice di autenticazione;
- di verificare le risposte provenienti dall’Agenzia delle Dogane.

Queste operazioni servono a quegli utenti che trasmettono files firmati.

4.1 Ambiente di sicurezza DOGANE

Per poter effettuare l’ invio di un file firmato è necessario generare le chiavi che saranno utilizzate per il calcolo dei codici di autenticazione, con le modalità illustrate nel manuale dell’applicazione **Sistema di Gestione dei Certificati** che può essere scaricato, dal menù Servizi presente nell’home page del Servizio Telematico (ambiente di prova).

[Home solo testo](#)



The screenshot shows the homepage of the Agenzia delle Dogane telematic service. At the top, there is a logo featuring a star and the text 'AGENZIA DELLE DOGANE'. Below the logo is a large image of a modern glass building. A blue header bar contains the text 'Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova'. Below the header is a navigation menu with five items: 'Operazioni di servizio', 'Operazioni su file', 'Operazioni di prelievo', 'Servizi', and 'Ti aiuto?'. The main content area is titled 'Genera Ambiente' and contains instructions for generating an environment. It includes links to download the 'Genera Ambiente' application (JVM version 1.5) and to access the application. Below this is a section titled 'FIRMA E VERIFICA' with instructions for Windows, Mac, and Linux. For Windows, it provides links to download the software and the executable file 'FirmaVerifica2.1.exe'. For Mac, it provides links to download the software and the zip file 'FirmaVerifica2.1.zip'. For Linux, it provides links to download the software and the tar.gz file 'FirmaVerifica2.1.tar.gz'.

[Home solo testo](#)

4.1.1 Gestione del certificato elettronico

Generazione dell’ambiente di sicurezza DOGANE

Prima di procedere alla presentazione del primo *interchange* , è necessario generare le chiavi che saranno utilizzate per il calcolo dei codici di autenticazione.

Sarà richiesto di indicare le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell’utente che sarà titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione ‘Primo Accesso’ nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo “A” devono utilizzare le credenziali in essa contenute.
Numero di registrazione	Numero dell’autorizzazione come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Eseguire i passi richiesti dall’applicazione per completare la generazione.

Le chiavi (**KEYSTORE.KS**) vengono memorizzate su indicazione dell’utente nel disco fisso o in altro supporto, e protetto da una password indicata dall’utente stesso, durante la generazione.

Si raccomanda di annotare tale password.

La password è nota soltanto all’utente e non è in alcun modo recuperabile.

La password tiene conto delle differenze tra lettere maiuscole e minuscole.

Deve essere composta da una serie di lettere e numeri con un minimo di 4 ad un massimo di 8 caratteri.

Sospendi certificato

In caso di perdita della password, di impossibilità di utilizzo o se l’utente titolare non è certo di poter ancora utilizzare il dispositivo di firma oppure teme che lo stesso venga indebitamente utilizzato da altri, è necessario sospendere la chiave pubblica.

L’utente per sospendere la chiave pubblica deve utilizzare la funzione "Sospendi certificato".

Sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell’utente titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin di revoca	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione ‘Primo Accesso’ nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo “A” devono utilizzare le credenziali in essa contenute.
Numero di registrazione	Numero dell’autorizzazione come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Da questo momento, il certificato è sospeso.

I files inviati con la firma di una “chiave pubblica” SOSPESA danno origine a segnalazione di errore da parte del STD.

Riattivazione del certificato

L’utente può riattivare la chiave pubblica ,precedentemente sospesa, utilizzando la funzione "Riattiva certificato"

Vi sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell’utente titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin di revoca	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione ‘Primo Accesso’ nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo “A” devono utilizzare le credenziali in essa contenute.
Numero di registrazione	Numero dell’autorizzazione come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Da questo momento, il certificato è nuovamente “Attivo”, la password a protezione dello stesso è ancora valida e quindi è possibile di nuovo inviare files al STD.

Revoca del certificato

Nel caso l’ utente ritenga che il proprio certificato sia irrimediabilmente perso o compromesso ,dopo averlo “SOSPESO”, può procedere alla con la funzione di “REVOCA” che invalida definitivamente il certificato elettronico precedentemente prodotto.

Vi sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell’utente titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin di revoca	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione ‘Primo Accesso’ nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo “A” devono utilizzare le credenziali in essa contenute.
Numero di registrazione	Numero dell’autorizzazione come indicato sull’autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Da questo momento, il certificato non è più utilizzabile

Se l’ utente ha ancora necessità di inviare file firmati al STD ,e non dispone di altri certificati rilasciati da altri Enti Certificatori , allora deve di nuovo effettuare una nuova operazione di “Genera Certificato” .

4.1.2 Calcolo del codice di autenticazione dell’interchange

Nell’home page del Servizio telematico (ambiente di prova) il menù ‘Servizi’ contiene una serie di applicazioni e relativi manuali che l’utente potrà scaricare. In particolare contiene l’applicazione **“Firma e Verifica”** che permette il calcolo del codice di autenticazione dell’*interchange Idoc* prima dell’invio e la verifica dei codici di autenticazione relativi ai file (**Irisp** e **Icntrl**) restituiti dall’Agenzia delle Dogane.

Dopo aver predisposto l’*interchange*, l’utente, seguendo le istruzioni contenute nel manuale e utilizzando l’applicazione **Firma e Verifica**, deve:

selezionare l’*interchange Idoc* (vedi par. 1.2.1) da inviare (funzione **Importa** dell’applicazione);

calcolare il codice di autenticazione dell’*interchange Idoc* (funzione **Firma** dell’applicazione); in questa fase, l’applicazione chiede di inserire il floppy in precedenza generato dall’utente, in quanto la funzione utilizza la chiave privata di cui l’utente è titolare.

Dopo aver confermato l’operazione, l’applicazione calcola il codice di autenticazione e crea un nuovo file secondo lo standard “PKCS7” che equivale al file originario cui è stato “aggiunto” il codice di autenticazione.

L’*interchange Idoc* da inviare ha lo stesso nome dell’*interchange* iniziale, seguito dall’estensione “.p7m”; puo’ essere trasmesso con le modalita’ normalmente utilizzate dall’utente.

Si richiama l’attenzione sul fatto che l’operazione di firma del file, è effettuata dal titolare della chiave pubblica: successivamente alla creazione del file da trasmettere, il file non deve essere in alcun modo alterato, pena la violazione dell’integrità del documento con conseguente ripudio da parte di SDA.

4.1.3 Verifica del codice di autenticazione dell’Icntrl e dell’Irisp

L’applicazione **“Firma e Verifica”**, che può essere scaricata dal menù Servizi presente nell’home page del Servizio Telematico (ambiente di prova), permette anche la verifica dei codici di autenticazione relativi ai file ,risposte, esiti, restituiti dall’Agenzia delle Dogane.

I passi da seguire, che sono descritti in dettaglio nell’help dell’applicazione, sono i seguenti:

selezione dell’**Icntrl** o dell’**Irisp** (scaricato sul PC dell’utente) da verificare (funzione **Importa** dell’applicazione);

verifica del codice di autenticazione (funzione **Verifica** dell’applicazione).

Al termine dell’operazione, viene creato il file nel formato descritto nel capitolo 6, disponibile per le successive elaborazioni.

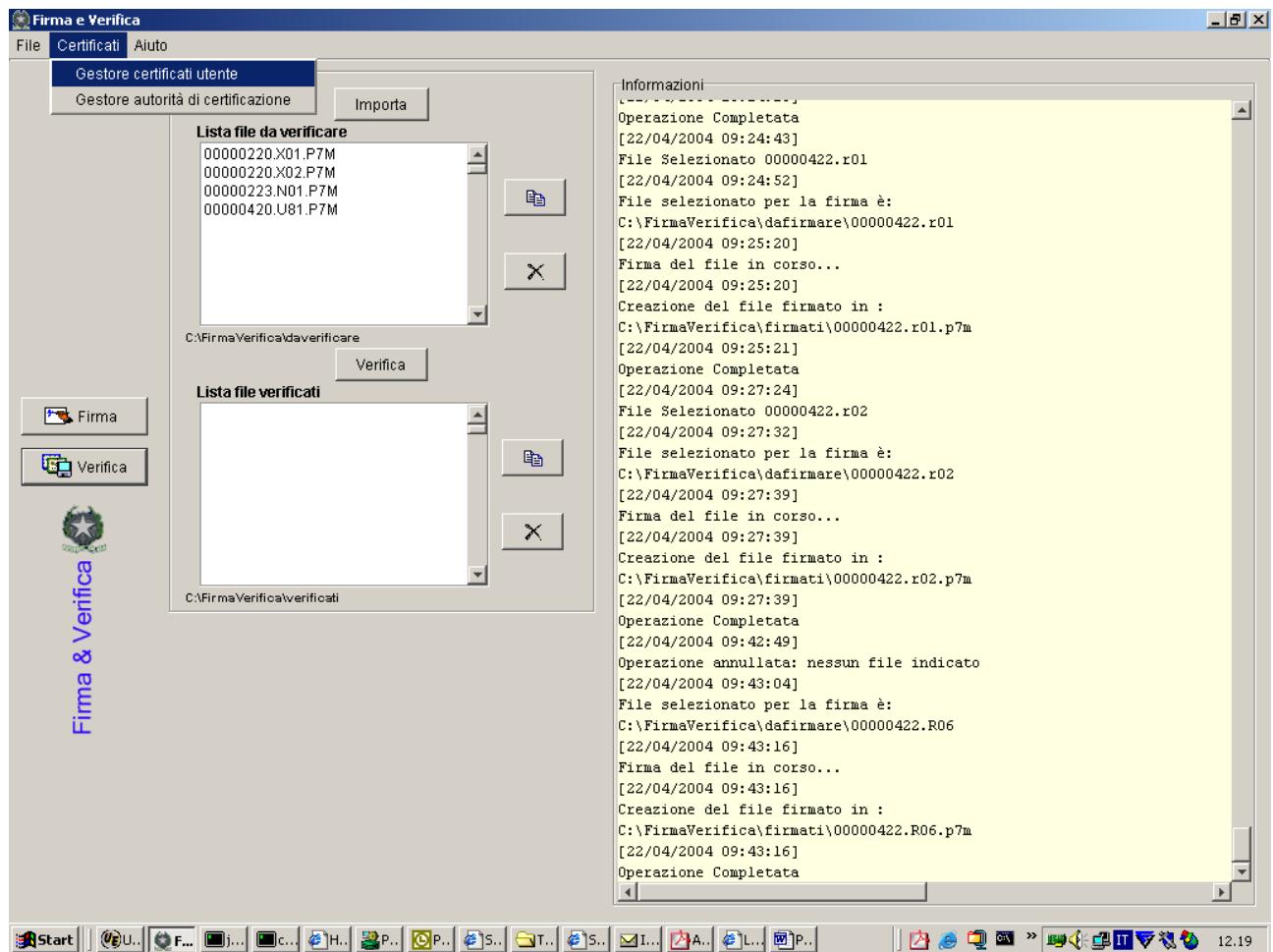
4.1.4 Conservazione della documentazione e del Certificato elettronico

La documentazione che viene prodotta (stampe risultato della Registrazione Utente, della funzione Primo Accesso e l’autorizzazione consegnata dal funzionario in dogana) deve essere conservata in luogo sicuro. Analogamente deve essere conservato con cura il certificato, dopo averne completata la generazione.

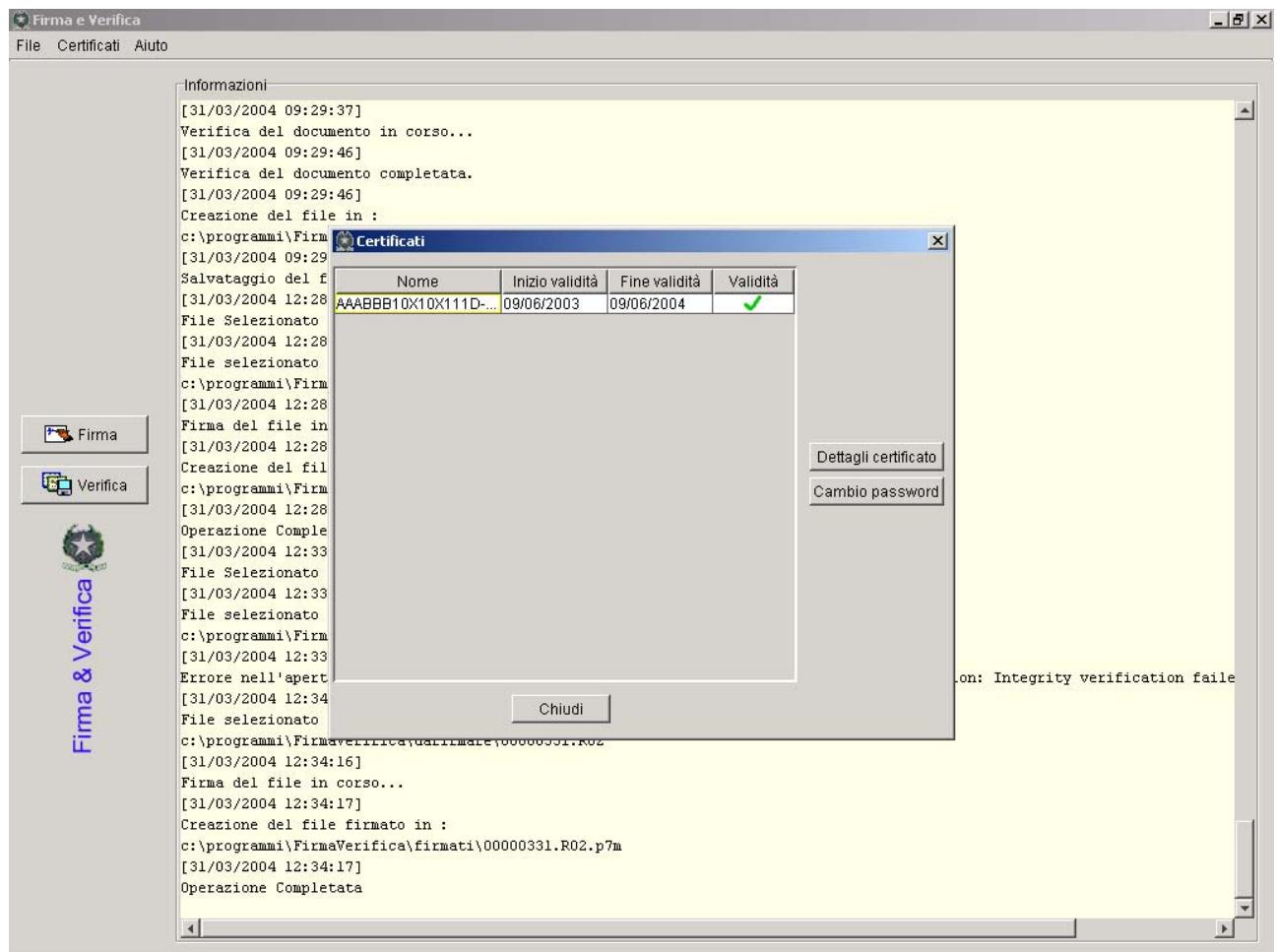
Si ricorda che il certificato elettronico è personale: va conservato e protetto dall'utilizzo indebito da parte di terzi.

4.1.5 Rinnovo delle credenziali di firma

Il certificato ha validità pluriennale. Si può visualizzare la data di scadenza dall’applicazione ‘Firma e Verifica’ selezionando dal menù la voce Certificati e quindi Gestore Certificati Utente:



Lo schermo successivo conterrà le informazioni richieste.



A certificato scaduto, quando cioè la data di fine validità è palesemente superata, l’utente dovrà **COMUNQUE** inviare un nuovo Interchange Idoc firmato, che sarà scartato dal Sistema Telematico Doganale con la segnalazione di **“CERTIFICATO SCADUTO RIESEGUIRE GENERA AMBIENTE”**.

Tale operazione consentirà di porre il certificato in oggetto, in uno stato “rinnovabile”.

Sarà ora possibile, per l’utente, effettuare il rinnovo delle credenziali di firma utilizzando nuovamente l’applicazione ‘Sistema di Gestione Certificati’ (funzione Genera Certificato) .

4.2 Ambiente di sicurezza ENTRATE

Gli utenti che sono in possesso di certificato elettronico rilasciato dall’ Agenzia delle Entrate possono utilizzare l’ applicazione “Firma e Verifica” per effettuare le operazioni di firma dell’ Interchange IDOC e quelle di verifica dell’ Interchange ICNTRL e IRISP.

Le altre operazioni di gestione del proprio certificato, si devono effettuare secondo gli strumenti rilasciati dall’ Agenzia delle Entrate.

4.3 Ambiente di sicurezza ALTRI ENTI

Gli utenti che sono in possesso di un certificato elettronico rilasciato da altro Ente certificatore presente nell’ elenco xxxxCNIPA, devono utilizzare per le operazioni di **Generazione dell’ ambiente di Sicurezza**, e **Firma** dell’ Interchange IDoc e **gestione** del proprio certificato le direttive del proprio Ente certificatore.

Per la verifica degli Interchange IRISP e ICNTRL ricevuti dall’ Agenzia Dogane possono effettuare l’operazione di verifica mediante la funzione “Verifica” di dell’ applicazione “Firma e Verifica”.

5 SCENARI DI INTERSCAMBIO

Lo scambio elettronico dei dati relativi alle dichiarazioni doganali viene effettuato mediante l’invio di messaggi nel formato previsto, ai fini della presentazione dei dati su dischetto magnetico, dalla circolare n. 266 del 18 ottobre 1990 e successive modifiche ed integrazioni (vedi Appendice).

Lo scambio elettronico dei dati relativi alla presentazione degli elenchi riepilogativi delle cessioni ed acquisti intracomunitari viene effettuato mediante l’invio di messaggi nel formato previsto, ai fini della presentazione dei dati su dischetto magnetico, dal DM 21 ottobre 1992 (GU n. 251 del 24 ottobre 1992) e successive modifiche ed integrazioni per gli elenchi in lire e dal DM 27 ottobre 2000 (GU n. 261 del 8 novembre 2000) e successive modifiche per gli elenchi in euro.

Lo scambio elettronico dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate via mare ed alle richieste di introduzione nei magazzini o recinti di temporanea custodia, viene effettuato mediante l’invio di messaggi nel formato previsto, ai fini della presentazione dei dati su dischetto magnetico, dalle circolari n. 192 del 24 giugno 1989 e n. 266 del 18 ottobre 1990.

La struttura degli *interchange* nei formati suddetti (formato proprietario) è descritta nel successivo capitolo 6.

5.1 Dichiarazioni doganali e richieste di temporanea custodia e relative richieste di Rettifica

Per l’interscambio dei dati relativi alle dichiarazioni doganali (import, export) e alle richieste di temporanea custodia relative alla stessa sezione e allo stesso soggetto autorizzato , vanno utilizzati i messaggi B1, B7, B9, AP,NE, NB.

Per le sole richieste di temporanea custodia è previsto anche il messaggio relativo alla richieste di rettifica delle stesse.

La procedura da utilizzare è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più messaggi relativi ad una o più dichiarazioni doganali e ad una o più richieste di temporanea custodia; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "T" nel sottocampo <TipoFile>;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "A" nel <TipoFile>.
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente i messaggi di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "W" nel <TipoFile>;
5. controllare i messaggi contenuti in **Irisp**:
 - a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

Per le sole richieste di rettifica alle richieste di temporanea custodia è previsto un ulteriore livello di esito visualizzabile attraverso il link ad Ulteriori dettagli.

Testata del file			
Utente Abilitato:	0000	Nome Del File:	00000001.XML
Sezione Doganale:	049100	Localizz. Merci:	
Utente Autorizzato:	00000000000000000000000000000000	Sede:	001

Esito - Dettaglio			
Messaggio:	RET/MMA1/A	Pratica:	00000001
Progressivo:	0001	Sezione:	049100
Esito:	POSITIVO	Registro/Serie:	
Data Registrazione:	04012009		
N.Registrat./CIN:	00000000000000000000000000000000		
Descrizione:	84551Testata Presa In Carico		
<u>Ulteriori Dettagli</u>			

5.2 Dichiarazioni doganali con svincolo telematico

Per l’interscambio dei dati, relativi alle dichiarazioni doganali d’esportazione, esportazione abbinata a transito e transito con sdoganamento telematico vanno utilizzati i messaggi IM, ET, NE, NB.

La procedura da utilizzare è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più dichiarazioni doganali; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "R" nel sottocampo <TipoFile>;
2. predisporre (firmare) il file da trasmettere mediante il proprio ambiente di sicurezza;
3. inviare **Idoc firmato** a SdA;
4. attendere un *interchange Icntrl* contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all’esito dei controlli formali, comunica l’accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "U" nel <TipoFile>.
5. verificare l’*interchange Icntrl* mediante la funzione "Verifica" dell’applicazione Firma e Verifica;
6. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l’accettazione di **Idoc**, attendere l’*interchange Irisp* contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "X" nel <TipoFile>;
7. verificare l’*interchange Irisp* mediante la funzione "Verifica" dell’applicazione "Firma e Verifica";
8. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:
 - a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo;
 - c) Per il messaggio “IM” il messaggio **Irisp** conclude l’ interscambio.

d) Solo per il messaggio ET se alcune delle risposte presenti contengono la dicitura “ in attesa di esito” si dovrà attendere un secondo *interchange* **Irisp** i aggiornamento del primo.

Per le dichiarazioni di transito o esportazione abbinata a transito con esito positivo ci potrà essere in taluni casi un messaggio identificato dal tipo file “N” contenente un testo di tipo PDF

Per tutte le dichiarazioni di transito o esportazione abbinata a transito con esito positivo sarà predisposto il messaggio di tipo” **Irildes**” identificato dal tipo file ”L”.

Per tutte le dichiarazioni di esportazione o esportazione abbinata a transito, con esito positivo sarà predisposto il messaggio di tipo “**Ivisto**” identificato dal tipo file ”Q”.

5.3 Dichiarazioni Intrastat

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati relativi agli elenchi riepilogativi delle cessioni e degli acquisti intracomunitari è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più elenchi intra; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "I" nel sottocampo <TipoFile>;
2. . predisporre (firmare) il file da trasmettere mediante il proprio ambiente di sicurezza;
3. inviare **Idoc firmato** a SdA;
4. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "G" nel <TipoFile>.
5. verificare l'*interchange* **Icntrl** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione Firma e Verifica;
6. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "H" nel <TipoFile>;
7. verificare l'*interchange* **Irisp** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica";
8. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**;
 - a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

5.4 Manifesti delle merci arrivate e relative richieste di Rettifica.

La procedura da utilizzare per l’interscambio dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate e relative richieste di rettifica alle stesse è la seguente:

1. Codificare un *interchange Idoc* contenente i dati relativi ad un solo manifesto delle merci arrivate; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "M" nel <TipoFile>;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange Icntrl* contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "B" nel <TipoFile>;
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange Irisp* contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "P" nel <TipoFile>;
5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:
 - a) se il messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se il messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

Per le sole richieste di rettifica è previsto un ulteriore livello di esito visualizzabile attraverso il link ad Ulteriori dettagli .

Testata del file			
Utente Abilitato:	0000	Nome Del File:	00000001.M02
Sezione Doganale:	049100	Localizz. Merci:	
Utente Autorizzato:	0000000015	Sede:	001

Esito - Dettaglio			
Messaggio:	RETMMA1/A	Pratica:	00000001
Progressivo:	0001	Sezione:	049100
Esito:	POSITIVO	Registro/Serie:	
Data Registrazione:	04012009		
N.Registraz./CIN:	000045517		
Descrizione:	84551Testata Presa In Carico		
<u>Ulteriori Dettagli</u>			

[Stampa](#) [Indietro](#)

5.5 Manifesti delle merci in Partenza e relative richieste di Rettifica.

La procedura da utilizzare per l’interscambio dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate e relative richieste di rettifica alle stesse è la seguente:

1. Codificare un *interchange Idoc* contenente i dati relativi ad un solo manifesto delle merci arrivate; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "V" nel <TipoFile>;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange Icntrl* contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "Y" nel <TipoFile>;
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange Irisp* contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "Z" nel <TipoFile>;
5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:
 - a) se il messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se il messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

Per le sole richieste di rettifica è previsto un ulteriore livello di esito visualizzabile attraverso il link ad Ulteriori dettagli .

Testata del file			
Utente Abilitato:	0000	Nome Del File:	00000001.IIDC
Sezione Doganale:	049100	Localizz. Merci:	
Utente Autorizzato:	00000001	Sede:	001

Esito - Dettaglio			
Messaggio:	RETMMA1/A	Pratica:	00000001
Progressivo:	0001	Sezione:	049100
Esito:	POSITIVO	Registro/Serie:	
Data Registrazione:	04012009		
N.Registratz./CIN:	00004551		
Descrizione:	84551Testata Presa In Carico		
<u>Ulteriori Dettagli</u>			

[Stampa](#) [Indietro](#)

5.6 Prospetti in materia di Accise

Le dichiarazioni in materia di Accise comprendono :

- Documenti di accompagnamento Accise (DAA);
- Prospetti di consumo di gas naturale;
- Prospetti di consumo di energia elettrica;
- Prospetti di movimentazione dei prodotti del settore dell’ alcool;
- Prospetti di movimentazione dei prodotti energetici;
- Richiesta di agevolazioni per Carbon tax;
- Fornitura dati per gli Enti Locali.

La procedura da utilizzare per l’interscambio dei dati in materia di Accise è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più messaggi relativi ad una o più dichiarazioni; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "C" nel sottocampo <TipoFile>;
2. predisporre (firmare) il file da trasmettere mediante il proprio ambiente di sicurezza;
3. inviare **Idoc firmato** a SdA;
4. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all’esito dei controlli formali, comunica l’accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "D" nel <TipoFile>.
5. verificare l’*interchange* **Icntrl** mediante la funzione "Verifica" dell’applicazione Firma e Verifica;
6. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l’accettazione di **Idoc**, attendere l’*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "J" nel <TipoFile>;
7. verificare l’*interchange* **Irisp** mediante la funzione "Verifica" dell’ applicazione "Firma e Verifica";
8. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:

- a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
- b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

5.7 Gestori di terminal container o recinti di temporanea custodia.

Il servizio consente di utilizzare l’interchange di richieste riguardanti i gestori di terminal container o recinti di temporanea custodia per ottenere in alternativa:

- A. dati relativi ai Manifesti in Arrivo/Partenza;
- B. dati relativi alle Partite da prendere in carico/scaricare;
- C. dati relativi alle Partite A3 scaricate da dichiarazione doganale;
- D. Richiesta del Risultato Sbarco/Imbarco;
- E. dati relativi alle Partite pervenute ma non inserite nel MMA;
- F. Richiesta autorizzazione al trasferimento Contenitori da un Magazzino ad un altro;
- G. Avvenuto ingresso Contenitori nel Magazzino;
- H. Richiesta informazioni dello scarico sulle Partite A3.
- I. Richiesta MRN imbarcabili.

La procedura da seguire è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente la richiesta di dati; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "2" nel sottocampo <TipoFile>;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "3" nel <TipoFile>.
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "4" nel <TipoFile>;

5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:

- a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
- b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

La struttura dei messaggi da utilizzare per inoltrare le richieste e ricevere le risposte è descritta nell’appendice del presente manuale. L’utente può effettuare le seguenti richieste di informazioni:

- tipo richiesta “1” da utilizzare per ottenere i dati come al punto A;
- tipo richiesta “2” da utilizzare per ottenere i dati come al punto B;
- tipo richiesta “3” da utilizzare per ottenere i dati come al punto C;
- tipo richiesta “A” da utilizzare per ottenere i dati come al punto D;
- tipo richiesta “4” da utilizzare per ottenere i dati come al punto E;
- tipo richiesta “B” da utilizzare per ottenere i dati come al punto F;
- tipo richiesta “C” da utilizzare per ottenere i dati come al punto G;
- tipo richiesta “5” da utilizzare per ottenere i dati come al punto H;
- tipo richiesta “6” da utilizzare per ottenere i dati come al punto I;

5.8 Interrogazione del conto di debito

Il servizio consente di effettuare diverse richieste riguardo le movimentazioni effettuate sul conto di debito, ovvero il fido prestato in dogana dall’utente.

Per effettuare tali operazioni sopra indicata occorre:

1. codificare un *interchange Idoc* contenente la richiesta di informazioni; il nome del flusso deve contenere il carattere "S" nel <TipoFile>;
2. predisporre (firmare) il file da trasmettere mediante il proprio ambiente di sicurezza ;
3. inviare **Idoc** a SdA;
4. attendere un *interchange Icntrl* contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "F" nel <TipoFile>;
5. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:

se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;

se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange Irisp* contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "E" nel <TipoFile>;

controllare il messaggio contenuto in **Irisp**, che in caso di esito positivo conterrà le informazioni disponibili, variabili in funzione del tipo di richiesta inoltrata.

6 INTERCHANGE

Il formato degli *Interchange Idoc*, *Icntrl* e *Irisp* varia in base alla tipologia dei messaggi gestiti ed è descritto in dettaglio nelle appendici al manuale.

- Appendice: tracciati record Dichiarazioni Doganali - tracciati unificati :
Contiene le descrizioni relative a tutti i messaggi relativi alle dichiarazioni doganali.
- Appendice: tracciati record per Accise :
Contiene le descrizioni relative a tutti i messaggi relativi alle dichiarazioni in materia di accise.
- Appendice: tracciati record :
Contiene le descrizioni relative ai restanti messaggi comprese le dichiarazioni Intrastat e quelle relative ai Manifesti delle merci in Arrivo e in Partenza.

Questi documenti sono consultabili dall’ utente tramite la funzione “Manuali utente” del menù “Ti Aiuto?”



[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale – Ambiente Reale

Operazioni di servizio

Operazioni su file

Operazioni di prelievo

Servizi

Ti aiuto?

Sei nella sezione > Ti aiuto

Guida operativa: informazioni sull'utilizzo del servizio telematico doganale (versione del 10 Giugno 2010)

[**>>**](#)

[Manuale utente](#)

[Modifiche apportate](#)

Appendice: tracciati record (versione del 18 Febbraio 2010)

[**>>**](#)

[Appendice](#)

[Modifiche apportate](#)

Appendice: tracciati record Dichiarazioni Doganali - tracciati unificati (versione del 15 gennaio 2010)

[**>>**](#)

[Appendice per Dichiarazioni Doganali- tracciati unificati](#)

[Modifiche apportate](#)

Appendice: tracciati record per Accise (versione del 1 Giugno 2010)

[**>>**](#)

[Appendice per accise](#)

[Modifiche apportate](#)

Nota:

Per visualizzare e stampare i documenti in formato PDF occorre la versione "viewer" Acrobat Reader 4.0 o successive (www.adobe.it).

[Home solo testo](#)

7 SERVIZI AGLI UTENTI

Attraverso il STD gli utenti possono accedere alle applicazioni, di seguito descritte, fornendo le stesse credenziali che utilizzano per il STD.

[Home solo testo](#)

Servizio telematico doganale - Ambiente Reale

Operazioni di servizio	Operazioni su file	Operazioni di prelievo	Servizi	Ti aiuto?
------------------------	--------------------	------------------------	---------	-----------

Normativa Accedi alle Banche Dati [Continua ...](#)

Statistiche Utilizzo del servizio [Continua ...](#)

Testata del file Cosa contiene il primo record del file da inviare [Continua ...](#)

Comunicazioni precedenti Per visualizzare [Continua ...](#)

In evidenza Novità sul servizio [Continua ...](#)

Registra la tua E-MAIL

Comunicazione del 27/10/2010 12:55:15

Per consentire i necessari interventi per il ripristino dell’ora solare, il servizio telematico doganale non sarà disponibile domenica 31 ottobre dalle ore 1.30 (vecchio orario) alle ore 3.30 (nuovo orario)

Novità del 05/02/2010 17:01:49

Sono disponibili le funzionalità per l’invio telematico delle rettifiche dei manifesti di arrivo, dei manifesti in partenza e delle partite di temporanea custodia; sono inoltre disponibili nuovi messaggi per il colloquio telematico con i gestori dei Magazzini di Temporanea Custodia, i gestori dei Terminal Container, gli handler aeroportuali, i concessionari di magazzino e i soggetti assimilabili. I tracciati relativi sono consultabili dalla sezione GUIDA nell’appendice del manuale utente.

Firma Digitale:

Aviso per gli utenti del Servizio telematico doganale (E.D.I.) - Nuove modalita' per la gestione della firma digitale: [NuoveModalita.pdf](#)

Benvenuti!

Il servizio telematico doganale consente di presentare:

- le dichiarazioni doganali e le richieste di temporanea custodia;
- le dichiarazioni Intrastat;
- i manifesti delle merci in arrivo e in partenza;
- le dichiarazioni in materia di accise.

Per ulteriori chiarimenti, accedete al servizio di assistenza on-line dalla Home page del sito dell’Agenzia delle Dogane, cliccando sulla voce ‘E-D.T. Istruzioni ed...

Dichiarazioni Online Dichiarazioni Intrastat [Continua...](#)

Situazione Contabile Situazione Contabile [Continua...](#)

Situazione Garanzie Situazione Garanzie [Continua...](#)

Gestori TC Gestori TC [Continua...](#)

Lotta alla contraffazione Lotta alla contraffazione [Continua...](#)

Notifiche EMCS Notifiche EMCS [Continua...](#)

Forniture accise agli Enti Locali Forniture accise agli Enti Locali [Continua...](#)

Guida in linea Consulta la Guida Operativa [Continua ...](#)

Passa a ... Ti trovi nell’Ambiente Reale. Seleziona questo link per passare all’[Ambiente di Prova](#)

7.1 Dichiarazioni Online.

Dall’ home page del servizio telematico doganale, si accede all’ applicazione tramite il link “Dichiarazioni Intrastat”.

L’applicazione consente di utilizzare due funzionalità :

- Consultazione di un file precedentemente inviato;
- Compilazione, firma e inoltro di un elenco con numero limitato di dettagli che verrà inviato al STD come ogni altro file.

7.2 Situazione Contabile.

Dall’ home page del servizio telematico doganale, si accede all’ applicazione tramite il link “Situazione Contabile”.

Il servizio consente, ad un utente titolare di un conto di debito in Dogana, di consultare i movimenti effettuati sul proprio conto, in particolare è possibile effettuare

- interrogazione del conto stesso;
- interrogazione o annullamento delle prenotazioni;
- prenotazioni sul conto di debito.

7.3 Situazione Garanzie.

Dall’ home page del servizio telematico doganale, si accede all’ applicazione tramite il link “Situazione Garanzie”.

Il servizio consente, ad un utente titolare di una garanzia prestata in Dogana, di consultare i movimenti di transito lo stato della polizza globale e/o l’esito dei T1 emesse ,le movimentazioni effettuate su tale conto

7.4 Gestori TC.

Dall’ home page del servizio telematico doganale, si accede all’ applicazione tramite il link “Gestori TC”.

Il servizio consente ai Gestori di magazzini di temporanea custodia o recinti di terminal container , di accedere ad una apposita applicazione AIDA per consultare le informazioni circa i movimenti delle merci in entrata o in uscita dai magazzini di propria competenza.

7.5 Lotta alla contraffazione.

Dall’ home page del servizio telematico doganale, si accede all’ applicazione tramite il link “Lotta alla contraffazione”.

Il servizio consente agli operatori economici di accedere ad un apposita applicazione AIDA per la compilazione e l’ inoltro di richieste istanze di tutela nazionale volte a garantire i titoli di marchi da possibili violazioni del diritto di proprietà intellettuale da parte di merci contraffatte.

7.6 Notifiche EMCS.

Dall’ home page del servizio telematico doganale, si accede all’ applicazione tramite il link “Notifiche EMCS” .

Il servizio consente agli operatori economici privati, di accedere ad un apposita applicazione AIDA per la consultazione di E-AD di propria competenza e delle notifiche inviate dal sistema al verificarsi di particolari eventi dovute al processo di gestione del movimento.

7.7 Forniture accise agli Enti Locali.

Dall’ home page del servizio telematico doganale, si accede all’ applicazione tramite il link “Forniture accise agli Enti Locali”.

Il servizio consente agli Enti Locali (comuni, provincie, regioni) di collegarsi ad una apposita applicazione AIDA per ricevere la fornitura di dati in materia di Accise spettanti territorialmente a ciascun Ente.