

**INCARICO PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE
E PRESENTAZIONE TELEMATICA DI PRATICA RELATIVA A
PROCEDIMENTO AUTOMATIZZATO / ORDINARIO AL S.U.A.P. / S.U.E. COMUNALE
– art. 3, c.1, lett. c) D.P.R. 160/2010 ed art. 5, c. 1, del D.P.R. 380/2001 –**

**PROCURA SPECIALE
ai sensi dell'art. 1392 c.c.**

AL COMUNE DI VITTORIO VENETO

**Oggetto: DOMANDA DI RINNOVO AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO ACQUE REFLUE
INDUSTRIALI DELLA SEDE DELLA CANTINA DI CONEGLIANO E VITTORIO VENETO NELLA
FOGNATURA PUBBLICA**

(specificare tipologia/e di pratica cui fa riferimento la presente procura)

Il/ I sottoscritto/i

Cognome	Nome	Codice Fiscale
ZANETTE	STEFANO	ZNTSFN60L24Z103A

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole/i delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 per le ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci e disposto/i a sanare eventuali irregolarità o omissioni ai sensi dell'articolo 71, comma 3, del D.P.R. medesimo

DICHIARA/NO

- di agire nella qualità di

☐ persona fisica;

☒ **LEGALE RAPPRESENTANTE** (*amministratore, titolare, legale rappresentante, socio, sindaco, ecc.*)

della società **CANTINA DI CONEGLIANO E VITTORIO VENETO S.A.C.** , Via Del Campardo n.3 -
31029 VITTORIO VENETO (TV)

C.F. 00190690263 P.IVA 00190690263

avente/i titolo ad agire relativamente alla procedura in oggetto;

- di aver conferito procura speciale al Sig. DOTT. **ARCH. GIANNI MONTESEL** C.F. **MNTGNN53L15L014K** in qualità di **PROFESSIONISTA INCARICATO** (*)

per la sottoscrizione digitale e la presentazione telematica della PRATICA SUAP / SUE in oggetto meglio specificata, ivi compresi eventuali ulteriori adempimenti inerenti al SUAP / SUE competente in relazione all'attività / intervento descritti nella stessa pratica e nella presente procura, quale assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi previsti per tale attività e suoi ulteriori procedimenti amministrativi associati

(*) Per gli estremi del dichiarante/delegato procuratore, va specificata almeno una delle seguenti qualifiche tra quelle previste dal D.M. del 19 novembre 2009: *Delegato, Professionista incaricato, Associazione di categoria, Consulente, Studio associato, Centro elaborazione dati, altro (previsto dalla vigente normativa).*

- di eleggere come proprio domicilio speciale per l'invio di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo in oggetto:

■ l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita anche la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica trasmessa;

■ il seguente indirizzo PEC: gianni.montesel@archiworldpec.it

(da compilare – se del caso - in presenza di pratica di valenza ed ambito di pertinenza edilizio e/o tecnico)

- di aver conferito incarico tecnico professionale all'arch. **GIANNI MONTESEL**, iscritto all'Albo/Ordine della Prov. di **TREVISO** al n **336** per la realizzazione del seguente intervento / per l'assolvimento del seguente adempimento amministrativo (da descrivere dettagliatamente):

DOMANDA DI RINNOVO AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO ACQUE REFLUE INDUSTRIALI DELLA SEDE DELLA CANTINA DI CONEGLIANO E VITTORIO VENETO NELLA FOGNATURA PUBBLICA

- di aver preso visione e sottoscritto tutti gli elaborati, inclusi nella pratica da trasmettere telematicamente al SUAP/SUE del Comune di **VITTORIO VENETO** approvandoli quali espressione della propria volontà:

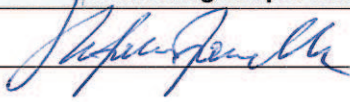
Inoltre,

DICHIARA/NO

- di aver **preso visione** dell'informativa sul trattamento dei dati personali – informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 – riportata in calce (ultima pagina) del presente documento.
- che la presente procura speciale, debitamente sottoscritta dagli aventi titolo e trasmessa a Codesto ente a seguito di scansione della stessa in formato 'pdf', è conservata in originale: [barrare l'opzione del caso]
 - ☐ presso la residenza del sig. _____, intestatario della pratica di cui trattasi;
 - ☐ presso la sede legale dell'impresa (ditta/società) _____, intestatario della pratica di cui trattasi;
 - ☒ presso la sede dello studio/ufficio del succitato procuratore, situata in **VIA NAZIONALE N.69/A - SUSEGANA (TV)** [descrivere l'ubicazione, se diversa da quella sopra citata]

Vittorio Veneto, lì 01/02/2016

Firma/e del/degli interessato/i:

Cognome	Nome	Firma autografa per esteso
ZANETTE	STEFANO	x 

AI FINI DELL'EFFICACIA DELLA PRESENTE PROCURA SPECIALE deve essere allegata copia informatica di documento di identità in corso di validità di ciascuno dei soggetti che – avendo titolo al conferimento della procura medesima – vi hanno apposto la propria firma autografa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL PROCURATORE:

Il sottoscritto, in qualità di Procuratore, appone firma digitale sulla copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e dichiara:

- ai sensi dell'articolo 46, comma, 1 lettera u), del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di Procuratore Speciale in rappresentanza del soggetto o dei soggetti che, avendone titolo, hanno apposto la propria firma autografa nella tabella di cui sopra, conferendogli incarico;
- che le copie informatiche degli eventuali documenti non notarili e/o contenenti dichiarazioni presenti nella modulistica destinata al SUAP/SUE comunale, allegati alla sopra identificata pratica, corrispondono alle dichiarazioni e/o ai documenti consegnatigli dal/i soggetto/i obbligati/legittimati per l'espletamento degli adempimenti di cui alla sopra citata pratica;
- che le copie informatiche degli eventuali documenti cartacei allegati alla sopra identificata pratica corrispondono ai documenti originali necessari per l'espletamento degli adempimenti di cui alla medesima citata pratica e conservati presso _____.

firma autografa del procuratore,
alternativa alla sottoscrizione digitale

(nel qual caso, produrre scansione di valido documento di identità)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS. 196/2003

Ai sensi dell'articolo 48 del D.P.R. 445/2000 e dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati contenuti nella presente Procura Speciale sono prescritti dalle disposizioni vigenti al fine del procedimento per il quale sono richiesti. Saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti amministrativi relativi alla presentazione telematica del procedimento automatizzato / procedimento ordinario identificato con il medesimo Codice di identificazione pratica.

Altresì si informa che tutti i dati personali, eventualmente anche sensibili e giudiziari, forniti con istanza / segnalazione / comunicazione – trasmessa unitamente alla presente Procura speciale – sono richiesti al fine di gestire il Vostro procedimento tramite il Servizio informatico del portale "UNIPASS" e saranno trattati per le seguenti finalità:

1) finalità tecniche:

Per svolgere ogni attività, anche di natura tecnico/informatica necessaria all'erogazione del Servizio, nonché a monitorare per motivi di funzionalità e sicurezza le attività svolte (a tal fine il portale registra le attività svolte tramite appositi 'data log', riferibili all'utente)

Per ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del portale.

2) finalità istituzionali

Per gestire, istruire ed emettere i provvedimenti inerenti all'istanza amministrativa / alla segnalazione / alla comunicazione da Voi inoltrata ai sensi degli articoli 64 e 65 del D.Lgs 82/2005, direttamente o indirettamente collegata a procedimenti di SUAP o SUE del Comune ed, in generale, in attuazione del Piano di Informatizzazione dell'Ente destinatario del Vs. procedimento.

Per comunicare o richiedere integrazioni istruttorie ad altri Enti pubblici, così come previsto dalle specifiche normative di settore, anche di natura regolamentare, che disciplinano i singoli procedimenti.

Per ogni comunicazione, anche telematica, necessaria, nonché ogni attività di verifica della documentazione o delle informazioni da Voi trasmesse tramite il Portale, anche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

I dati relativi alle finalità sub 1) saranno trattati e conservati dall'Ente che eroga il servizio / portale di gestione del procedimento, CONSORZIO BIM PIAVE DI TREVISO, con sede in Via Verizzo 1030 - 31053 Pieve di Soligo (TV) nella sua qualità di Ente capofila responsabile della gestione associata costituita ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 267/2000, debitamente nominato responsabile esterno del trattamento dei dati, e dai suoi partner tecnologici, e saranno da questi conservati per il periodo di tempo previsto per la conservazione degli atti del procedimento amministrativo cui si riferiscono.

I dati direttamente o indirettamente connessi alle finalità sub 2) sono gestiti dai dipendenti incaricati del trattamento del Comune, ovvero dai funzionari degli altri Enti terzi competenti, per legge coinvolti nella gestione delle procedure, ai quali sono trasmessi o comunicati telematicamente. Tali dati saranno conservati in formato elettronico a norma, per il periodo di tempo previsto per la conservazione degli atti del procedimento amministrativo cui si riferiscono.

I dati contraddistinti dall'asterisco nella fase di registrazione dell'Utente al servizio sono obbligatori. Ogni altro dato trasmesso tramite i moduli predisposti dal portale per la richiesta di servizi e/o informazioni, nonché ogni altro dato personale anche sensibile o giudiziario trasmesso per perfezionare l'istanza, la segnalazione o la comunicazione, e la relativa gestione del procedimento è facoltativo, ma il mancato conferimento di alcuni dati può comportare l'impossibilità di ottenere il provvedimento amministrativo richiesto.

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di documentazione via posta elettronica agli indirizzi indicati su questo portale comporta la contestuale acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste di servizi e/o informazioni, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva e/o negli allegati.

Il titolare del trattamento è il COMUNE.

In ogni momento potrete esercitare i Vostri diritti, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, che per Vostra comodità riproduciamo di seguito integralmente:

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.